गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

(महाराष्ट्र शासन अधिसूचना क्रमांक २००७/(३२२/०७)विशि-४ महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम १९९४(१९९४ चा महा.३५) च्या कलम ३ च्या पोटकलम(२) अन्वये दिनांक २७ सप्टेंबर, २०११ रोजी स्थापित व महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ (सन २०१७ चा महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम क्रमांक ६) व्दारा संचालित राज्य विद्यापीठ)

(आस्थापना विभाग)

एम. आय. डी. सी. रोड, कॉम्पलेक्स, गडचिरोली जि. गडचिरोली ४४२६०५

दुरध्वनी क्र. ०७१३२-२२३१०४ Email:- establishment.section@unigug.ac.in

जा.क्र. गो.वि./आस्था./ ९३६ /२०२२ दि. १०/१/२०२२

परिपत्रक

विषय:- कोरोना विषाणू प्रसारावरील प्रतिबंधात्मक उपाययोजना करणेबाबत.

संदर्भ:- 1. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई चे शासन निर्णय क्र. संकिर्ण-2021/प्र.क्र.06/विशि-3, दिनांक 07 जानेवारी, 2022
2. शासन आदेश क्र. DMU/2020/CR, 92/DisM-1, Dated 08 January, 2022
3. जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, गडचिरोली यांचे आदेश दिनांक 09 जानेवारी, 2022
4. जिल्हा दंडाधिकारी, चंद्रपुर यांचे आदेश क्र. एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2022/14 दि. 09 जानेवारी, 2022

गोंडवाना विद्यापीठाशी संलग्नित सर्व महाविद्यालयाचे मा. प्राचार्य तसेच गोंडवाना विद्यापीठातील पदव्युत्तर शैक्षणिक विभागातील सर्व विभाग प्रमुख यांना याव्दारे सुचित करण्यात येत की, कोरोना विषाणू (कोव्हीड-१९) व ओमायक्रॉन रूग्नांची संख्या पाहता समूहसंसर्गाचा धोका टाळण्याकरीता व रोगाचा फैलाव रोखण्यासाठी प्रतिबंधात्मक उपाययोजना करणेबाबत उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई, जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, गडचिरोली तसेच जिल्हा दंडाधिकारी, चंद्रपुर यांनी मार्गदर्शक सुचना व निर्देश निर्गमित केलेल्या आहेत.

त्याअनुषंगाने गोंडवाना विद्यापीठाशी संलग्नित गडचिरोली व चंद्रपुर जिल्ह्यातील सर्व महाविद्यालयाचे मा. प्राचार्य तसेच विद्यापीठ पदव्युत्तर शैक्षणिक विभागातील विभाग प्रमुख यांनी संदर्भ क्रमांक १ ते ४ च्या आदेशान्वये कार्यवाही घेवून केलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल विद्यापीठ प्रशासनाकडे सादर करावा.

संलग्न:- संदर्भ क्र. १ ते ४

10.1.2022

(डॉ. अनिल चिताडे)
कुलसचिव(प्र.)
गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

प्रतिलिपी माहितीस्तव व आवश्यक कार्यवाहीस्तव सविनय सादर:-

१) मा. कुलगुरू महोदयांचे स्वीय सहाय्यक, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली.
२) मा. प्र-कुलगुरू, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली.
३) मा. प्राचार्य, सर्व संलग्नित गडचिरोली व चंद्रपुर जिल्ह्यातील महाविद्यालये, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली.
४) मा. सर्व विभाग प्रमुख, पदव्युत्तर शैक्षणिक विभाग, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली.
५) सिस्टीम डाटाबेस ॲडमिनिस्ट्रेटर, संगणक विभाग, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली यांना सुचित करण्यात येते की, सदर परिपत्रक विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिध्द करावे.
५) उपकुलसचिव, आस्थापना विभाग, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली.

10.1.2022

(डॉ. विजय सिलारे)
उपकुलसचिव
गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

अकृषी विद्यापीठे व त्यांच्याशी संलग्नीत महाविद्यालयांमध्ये, अभिमत विद्यापीठे, स्वयंअर्थसहाय्यित विद्यापीठे व तत्सम शैक्षणिक संस्थांमधील वर्ग ऑनलाईन पध्दतीने घेण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग
शासन परिपत्रक, क्रमांक: संकीर्ण-२०२१/प्र.क्र.०६/विशि-३,
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरू चौक,
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२
दि. ७ जानेवारी, २०२२.

वाचा:- उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-२०२१/प्र.क्र. ०६/विशि-३, दि. १३ ऑक्टोबर, २०२१.

प्रस्तावना :-

शासन परिपत्रक दि. १३ ऑक्टोबर, २०२१ अन्वये नियमित वर्ग सुरु करण्यासंदर्भात सूचना देण्यात आल्या आहेत. तथापि, कोव्हिड-१९ च्या संभावित तिसऱ्या लाटेमुळे राज्यामध्ये बाधित रुग्णांची संख्या मोठ्या प्रमाणावर वाढत असून ओमायक्रॉन या नव्या व्हेरियंटमुळे बाधित रुग्णांची संख्यासुध्दा मोठ्या प्रमाणावर दिवसेंदिवस वाढत आहे. शासनाने दि. २४/१२/२०२१ व ३०/१२/२०२१ च्या आदेशान्वये सार्वजनिक ठिकाणांवर वावरण्यास प्रतिबंध लावले आहेत. या पार्श्वभूमीवर दि. ०४ जानेवारी, २०२२ रोजी मा. मंत्री, उच्च व तंत्र शिक्षण यांच्या अध्यक्षतेखाली व्हिडीओ कॉन्फरंसिंगद्वारे झालेल्या बैठकीमध्ये सर्व अकृषि विद्यापीठांचे कुलगुरु, सर्व विभागीय आयुक्त, सर्व जिल्हाधिकारी, अतिरिक्त आयुक्त-मुंबई महानगरपालिका यांच्यासमवेत विद्यापीठे व महाविद्यालयातील वर्ग ऑनलाईन पध्दतीने घेणे, त्याचप्रमाणे वसतीगृहे/लसीकरणासंदर्भात चर्चा झाली. वेगाने वाढत असलेल्या कोव्हिड-१९ व ओमायक्रॉनच्या रुग्णांची संख्या पाहता समुहसंसर्गाचा धोका टाळण्यासाठी व रोगाचा फैलाव रोखण्यासाठी विद्यापीठे व महाविद्यालयातील वर्ग तसेच इतर बाबींसंदर्भात निर्णय घेण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन परिपत्रक :-

शासन परिपत्रक, दि. १३ ऑक्टोबर, २०२१ अधिक्रमित करण्यात येत असून उपरोक्त पार्श्वभूमीच्या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

१) सर्व अकृषि विद्यापीठे, अभिमत विद्यापीठे, स्वयंअर्थसहाय्यित विद्यापीठे, तंत्रनिकेतन तसेच विद्यापीठांशी संलग्नित महाविद्यालयातील **वर्ग** प्रत्यक्ष ऑफलाईन पध्दतीने न घेता दि. १५ फेब्रुवारी, २०२२ पर्यंत फक्त ऑनलाईन पध्दतीने सुरु ठेवण्यात यावेत.

२) सर्व अकृषि विद्यापीठे, अभिमत विद्यापीठे, स्वयंअर्थसहाय्यित विद्यापीठे, तंत्रनिकेतन तसेच विद्यापीठांशी संलग्नित महाविद्यालयातील **परीक्षा** ऑनलाईन पध्दतीने घेण्यात यावी.

विजेची अनुपलब्धता किंवा नेटवर्क कनेक्टीविटी नसल्यामुळे किंवा विद्यार्थी अथवा त्याचे कुटुंबीय कोरोना बाधित असल्यास किंवा आरोग्यविषयक इतर समस्यांमुळे विद्यार्थी परीक्षा देऊ शकला नाही तर अशा विद्यार्थ्याची ऑनलाईन पध्दतीने पुनर्परीक्षा घेण्यात यावी. परीक्षेपासून कोणताही विद्यार्थी वंचित राहणार नाही याची दक्षता घेण्यात यावी. गोंडवाना विद्यापीठाशी संलग्नित काही भागात तसेच कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव विद्यापीठाशी व नांदेड विद्यापीठाशी संलग्नित काही भागात नेटवर्कींग सेवा विस्कळीत असल्यास किंवा उपलब्ध नसल्यास संबंधित जिल्हाधिकाऱ्यांची परवानगी घेऊन ऑफलाईन स्वरुपात या भागातील विद्यार्थ्यांच्या परीक्षा घेण्यात याव्यात.

३) परीक्षेच्या काळात विद्यार्थ्यांना येणाऱ्या संभाव्य अडचणी व शंकांचे निरसन करण्यासाठी विद्यापीठे/महाविद्यालयांनी हेल्पलाईनची व्यवस्था करावी. परीक्षा व्यवस्थितरित्या पार पाडण्याच्या दृष्टीने विद्यापीठांनी त्यांच्या संकेतस्थळावर परीक्षांचा अभ्यासक्रम, नमुना प्रश्नसंच, हेल्पलाईन नंबर इ. स्वयंस्पष्ट माहिती उपलब्ध करुन द्यावी.

४) सर्व विद्यापीठे तसेच महाविद्यालयांशी निगडित वसतीगृहात राहत असलेल्या विद्यार्थ्यांना पुर्वसूचना व कालावधी देऊन ही वसतीगृहे बंद करण्यात यावीत. फक्त परदेशी विद्यार्थी, प्रयोगशाळांमध्ये संशोधन करीत असलेले विद्यार्थी तसेच पीएचडीचे विद्यार्थी यांना वसतीगृहात राहण्याची परवानगी देण्यात यावी. केंद्रीय स्तरावरील शैक्षणिक संस्था जसे- आयआयटी, आयआयएम इ. येथील वसतीगृहांबाबतचा निर्णय त्या त्या ठिकाणची परिस्थिती पाहून संबंधित संस्थांच्या संचालकांनी घ्यावा. या विद्यार्थ्यांना संसर्ग होणार नाही याबाबत विद्यापीठ व महाविद्यालय प्रशासनाने आवश्यक ती खबरदारी घ्यावी. स्थानिक प्राधिकरणांना कोविड केअर सेंटर म्हणून वसतीगृहांची आवश्यकता असल्यास ती उपलब्ध करुन देण्यात यावीत.

५) विद्यापीठे तसेच महाविद्यालयांनी अद्याप लसीकरण न झालेल्या विद्यार्थ्यांची यादी स्थानिक प्राधिकरणांना देऊन लसीकरणासाठी विशेष मोहिम राबवून तसेच विद्यार्थ्यांमध्ये जनजागृती करून तातडीने लसीकरण पूर्ण करुन घ्यावे.

६) तंत्रनिकेतनामधील विद्यार्थी १५ ते १८ या वयोगटातील असल्याने व या वयोगटातील व्यक्तींचे लसीकरण सुरु झाले असल्याने संचालक (तंत्र शिक्षण) यांनी लसीकरण करावयाच्या विद्यार्थ्यांची यादी स्थानिक प्राधिकरणांना उपलब्ध करुन द्यावी व विशेष मोहिमेद्वारे लसीकरण पूर्ण करण्यात यावे.

७) संचालक (कला) यांनी कला विषयाबाबतच्या परीक्षा ऑनलाईन पध्दतीने घेण्यासाठी परीक्षेचे / प्रश्नपत्रिकेचे स्वरुप निश्चित करावे.

८) ज्या शिक्षकीय/शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांचे लसीकरण झालेले नाही त्यांचा तपशिल संबंधित जिल्हाधिकारी कार्यालयांना उपलब्ध करुन देऊन व संबंधित प्राधिकरणांशी संपर्क साधुन विशेष मोहिम राबवून लसीकरण पूर्ण करुन घेण्यात यावे.

९) सार्वजनिक विद्यापीठे तसेच त्यांच्याशी संलग्नित महाविद्यालयीन शिक्षकीय / शिक्षकेतर कर्मचारी यांची उपस्थिती ५०% करण्यात येऊन चक्राकार पध्दतीने त्यांच्या कार्यालयीन उपस्थितीबाबत व वर्क फ्रॉम होम बाबत विद्यापीठाने नियोजन करावे.

१०) १५ फेब्रुवारी, २०२२ नंतर परिस्थितीचा आढावा घेऊन पुढील निर्देश देण्यात येतील.

सदरहू शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात आली असून त्याचा संकेतांक क्रमांक २०२२०१०७१७३४५३०२०८ असा आहे. हे शासन परिपत्रक डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(अजित म. बाविस्कर)
उप सचिव

प्रत -

१. मा. राज्यपाल यांचे प्रधान सचिव.
२. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव.
४. मा. उप मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव.
५. सर्व विभागीय आयुक्त.
६. सर्व महानगरपालिका आयुक्त.
७. कुलगुरू, सर्व अकृषि विद्यापीठे.
८. कुलगुरू, सर्व अभिमत विद्यापीठे.
९. कुलगुरू, सर्व स्वयंअर्थसहाय्यित विद्यापीठे.
१०.जिल्हाधिकारी, सर्व जिल्हे.
११.संचालक, उच्च शिक्षण संचालनालय, पुणे.
१२.संचालक, तंत्र शिक्षण संचालनालय, मुंबई.
१३.कुलसचिव, सर्व अकृषि विद्यापीठे, अभिमत विद्यापीठे, स्वयंअर्थसहाय्यित विद्यापीठे.
१४.मा. मंत्री (उच्च व तंत्र शिक्षण) यांचे खाजगी सचिव.
१५.मा. राज्यमंत्री (उच्च व तंत्र शिक्षण) यांचे खाजगी सचिव.
१६.निवड नस्ती.

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

Department of Revenue and Forest, Disaster Management,
Relief and Rehabilitation, Mantralaya, Mumbai- 400 032
No: DMU/2020/CR. 92/DisM-1, Date: 8th January, 2022

ORDER

Reference:

1. The Epidemic Diseases Act, 1897.
2. The Disaster Management Act, 2005

Whereas the State Government is satisfied that the people of Maharashtra are threatened with the spread of COVID-19 virus especially with the emergence of the Omicron variant, and therefore it is imperative to take certain emergency measures to prevent and contain the spread of the virus. The Government in exercise of the powers conferred under Section 2 of the Epidemic Diseases Act, 1897, read with all other enabling provisions of The Disaster Management Act, 2005, finds it is necessary to enforce the following measures throughout the State.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred under Section 2 of the Epidemic Diseases Act, 1897 and the powers conferred under The Disaster Management Act, 2005, the undersigned, in his capacity as Chief Secretary and Chairperson, State Executive Committee, State Disaster Management Authority hereby issues the following directions, that will come into force from 10th January, 2022 from 0000 hrs and will remain in force till the issue of any new order –

Sector/ Items	Proposed Restrictions
Movement of People	1. No Movement in groups of 5 or more from 5 AM to 11 PM. 2. No movement from11 PM to 5 AM, except for Essential Purposes.
Government Offices	1. No visitors except with explicit and written permission of Heads of Offices. 2. Online interactions through VC for citizens to be enabled by Heads of Offices. 3. Meetings on VC for all attendees coming from outside the same campus or head quarter. 4. Rationalization of employees present during office hours through promoting Work from Home as well as staggering of working hours depending upon the requirement by Heads of Offices. For this Head of Office may consider flexible hours for employees.

Sector/ Items	Proposed Restrictions
	5. Head of Office to ensure strict adherence to CAB. 6. Thermal Scanners, Hand Sanitisers to be made available by all Heads of Offices.
Private Offices	1. Office Management to rationalise the number of employees through work from home and staggering of working hours. It is advised that not more than 50% of regular attendance be reached and for this Management may consider flexible hours for employees as well as keeping offices open for 24 hours and working in shifts,. Travel for the office purposes, if office has staggered timings and is working in odd hours is to be considered as movement for essential purposes on production of ID cards by employees. While taking these decisions, safety and convenience of women employees must be taken into consideration. 2. Only fully vaccinated employees to attend office physically. Non-vaccinated employees must be encouraged to go for full vaccination. 3. Strict adherence to CAB by all employees at all times to be ensured by Office Management. 4. Thermal Scanners, Hand Sanitisers to be made available by Office Management.
Marriages	Maximum 50
Funeral and Last Rites	Maximum 20
Social/ Religious/ Cultural/ Political Gatherings	Maximum 50
Schools and Colleges Coaching Classes	To remain closed till 15th February, 2022, except for: 1. Activities required to be taken by various Educational Boards for 10th and 12th Standard Students. 2. Administrative activities and activities to be undertaken by Teachers other than classroom teachings. 3. Activities specially directed by or permitted by School Education Department, Department of Skill and Entrepreneurship Development, Department of Technical and Higher Education, Department of Medical Education, Department of Women and Child Development or any statutory authority.

Chakraborty

Sector/ Items	Proposed Restrictions
	4. Exceptions if required by these departments and statutory authorities due to any exigency will have to be got approved by SDMA.
Swimming Pools, Gyms, SPAs, Wellness Centers and Beauty Saloons	To remain closed.
Hair Cutting Saloons	1. 50% capacity. 2. To be closed from 10 PM to 7 AM every day. 3. In case of any setup with multiple activities, other activities shall remain closed. 4. These hair cutting saloons must adhere to strict CAB and all the persons engaged must be fully vaccinated.

Sporting Competitive Events	1. To be deferred, except for National and International levels competitions already scheduled, with following:
	  1. No Audience.
	  2. Bio-Bubble for all the Players and Officials.
	  3. GOI rules shall be applicable for all participating international and domestic players.
	  4. RT-PCR/ RAT every third day for all Players and Officials.
	2. No city or district level sports camps, competitions, events to be organized.

Entertainment Parks, Zoos, Museums, Forts and other ticketed places/ events for general public. Local Tourist Spots (DDMAs to declare such spots for their respective jurisdictions)	To remain closed
Shopping malls, market complexes with restricted entry	1. 50% capacity. Information about Fully Capacity as well as Present Number of Visitors must be displayed on a notice board outside establishment for information of all visitors. 2. Management to appoint marshals to ensure strict observance of CAB by all visitors and staff. 3. RAT Testing Booth/ Kiosks. 4. Only fully vaccinated persons to be allowed. 5. To be closed from 10 PM to 8 AM every day.

Sector/ Items	Proposed Restrictions
Restaurants, eateries	1. 50% capacity. Information about Fully Capacity as well as Present Number of Visitors must be displayed on a notice board outside establishment for information of all visitors. 2. Only fully vaccinated persons to be allowed. 3. To be closed from 10 PM to 8 AM on all days. 4. Home delivery allowed all days.
Natyagriha, Cinema Theatres,	1. 50% capacity. Information about Fully Capacity as well as Present Number of Visitors must be displayed on a notice board outside establishment for information of all visitors 2. Only fully vaccinated persons to be allowed. 3. To be closed from 10 PM to 8 AM on all days.
International Travel	As per GOI guidelines
Domestic Travel	Double vaccination or mandatory negative RTCPR test report valid from upto 72 hrs of the time of arrival into the State. This shall apply to air, train as well as on road passengers. This will also apply for drivers, cleaners and other support staff that may be travelling.
Cargo Transport, Industrial Activities, Construction Activities	On, only by fully vaccinated persons
Public Transport	Only for fully vaccinated persons, regular timings.
Conduct of Examinations by UPSC/ MPSC/ Statutory Authorities/ Public Institutions etc.	1. All competitive exams being held at National level shall be as per the GOI guidelines. Hall tickets for these exams shall be valid document to prove essential purpose for movement. 2. All competitive exams being held at State level where hall tickets have already been issued and dates of examination have already been notified, shall be conducted as notified. All further examinations shall be conducted only after sanction of SDMA. 3. Conduct of examination shall be strictly as per CAB protocols and DDMA shall appoint observers for the same.

1. Essential Purposes for movement:
   1. Medical emergencies
   2. Performing an essential service. (Essential Services shall be as specified in Annexure 1).

3. Movement towards or from Airport, Railway Stations, Bus Stations, with a valid ticket for the journey.
4. For offices that are opened 24 hours, staff movement for various shifts to be considered as essential.

2. CAB regulations shall be as specified in Annexure 2.
3. All persons working in shops, restaurants, hotels or any establishment engaged in e-commerce or home-delivery must be fully vaccinated. The management shall be held responsible and if any case is found in contravention to this requirement, concerned establishment shall be closed by DDMA. Periodic testing using RAT for staff engaged in these activities are to be carried out by the management.
4. Augmented Restrictions may be enforced separately for districts with low vaccination coverage.
5. DDMA may suggest modifications to these restrictions to SDMA. These will come into force only with prior permission of SDMA.
6. DDMA has full authority to requisition staff and or resources from State Government Offices or any Institutions aided by State Government for the purposes of Covid management.

BY ORDER OF AND IN NAME OF THE GOVERNOR OF MAHARASHTRA

(Debashish Chakrabarty)
Chief Secretary

ANNEXURE I
ESSENTIAL SERVICES

Essential Services to include the following-

1. Hospitals, diagnostic centers, Clinics, vaccinations, Medical insurance offices, Pharmacies, Pharmaceutical companies, other medical and health services including supporting manufacturing and distribution units along with their dealers, transport and supply chain. Manufacturing and distribution of vaccines, sanitizers, masks, medical equipment, their ancillaries, raw material units and support services.

2. Veterinary Services/ Animal Care shelters and pet food shops

3. All operations related to forestry as declared by the Forest Department

4. Aviation and related services (airlines, airports, maintenance, cargo, ground services, catering, fueling, security etc)

5. Groceries, Vegetables Shops, fruit vendors, dairies, bakeries, confectionaries, all type of food shops selling raw/ processed/ cooked food.

6. Cold Storage and Warehousing services

7. Public Transport: Airplanes, Trains, Taxis, Autos and public buses.

8. Services related to functioning of offices of Diplomats of various countries

9. Pre Monsoon Activities by local authorities

10. All Public Services by local authorities.

11. Reserve Bank of India and services designated by RBI as essential

12. All offices of SEBI recognized market infrastructure institutions such as Stock Exchanges, depositories, clearing corporations etc and other intermediaries registered with SEBI

13. Services required for restoration/ maintenance of telecom services

14. Transport of Goods

15. Water Supply Services

16. Agriculture related activities and all allied activities required to ensure seamless continuity of the agricultural sector including availability of farming input, seeds, fertilizers, equipment's and repairs thereof.

17. Export – Import of all commodities

18. E-Commerce (only for the supply of essential goods and services)

19. Accredited Media

20. Petrol Pumps and Petroleum related products; including offshore / onshore production

21. All cargo services

22. Data Centers/ Cloud Services/ IT services supporting critical infrastructure and services

23. Government and Private Security Services

24. Electric and gas supply services

25. ATM's

26. Postal Services

27. Ports and related activities

28. Custom House Agents/ Licensed Multi Modal Transport Operators associated with movement of vaccines/ lifesaving drugs/ pharmaceutical products.

29. Units producing raw material/ packaging material for any essential services

30. Units that are engaged in production of materials for impending rainy season for individuals as well as for organisations.

31. Offices of Central, State and Local governments, including of their statutory authorities and organisations

32. Cooperative, PSU and Private Banks

33. Offices of companies providing essential services

34. Insurance/ Mediclaim Companies

35. Pharmaceutical company offices needed for management of production/ distribution

36. RBI regulated entities and intermediaries Including standalone primary dealers, CCIL, NPCI, payment system operators and financial market participants operating in RBI regulated markets.

37. All Non Banking Financial Corporations

38. All micro finance institutions

39. Offices of advocates if operations of Courts, Tribunals or Commissions of Enquiries are on.

40. Any Services designated as essential services by local disaster management authority.

Annexure 2

COVID APPROPRIATE BEHAVIOUR (CAB)

Definition: *CAB can be defined as the everyday common behaviour needed to be followed by individuals and organisations to curb the spread of the COVID 19 virus and thereby breaking the chain of transmission of the same. Aspects of behaviour that's characterised as CAB include those mentioned below and also all such rational aspects that may hinder spread of Covid 19 virus given its methodology of spread indicated herein.*

Following are some aspects of basic COVID appropriate behaviour that have to be followed by everyone at all times.

a. Wear a mask at all times in the right way. Mask should cover nose and mouth at all times. (An handkerchief will not be considered as mask & person using would be liable for fine.)
b. Maintain social distancing (6 feet distance) at all times wherever possible.
c. Wash hands frequently and thoroughly by soaps or sanitisers.
d. Avoid touching nose/ eyes/ mouth without washing your hands with soap or without use of sanitiser.
e. Maintain proper respiratory hygiene.
f. Regularly clean and disinfect frequently cleaned surfaces.
g. When coughing or sneezing, cover the mouth and nose using tissue and throw used tissues in the trash; if one doesn't have tissue, one should cough and sneeze into bent elbow and not one's hand.
h. Do not spit in public places.
i. Avoid venturing out of the house unless absolutely required.
j. Avoid crowds and maintain safe distance (*6 feet distance*) in public places.
k. Greet anyone without physical contact.
l. Any other rational behaviour required for avoiding spread of Covid 19 virus, given its methodology of spread, indicated herein.

A. Work Place CAB

1. Permission for functioning of work place as well as maximum number of staff that may attend work place in any shift permitted shall be as per orders from time to time.

2. CAB as stated in section I shall be followed by everyone engaged and without prejudice to generality and comprehensibility of responsibilities and duties of organization stated above, owner organization shall be responsible for CAB behaviour of each individual engaged in the work place. Social distancing at work places shall be ensured through adequate gaps between shifts, staggering the lunch breaks of staff, etc. If there is a food mess or location, it shall follow SOP for eateries. Number of Shifts maybe increased with the permission of DDMA, if there are restrictions on timings of movements, to ensure less crowding in any shift as well as for the purposes of backlog of the work that may have got impacted due to closure of work.

3. Provision for thermal scanning, hand wash and sanitiser preferably with touch free mechanism will be made at all entry and exit points and common areas. In addition, sufficient quantities of handwash and sanitizer shall be made available in the work places.

4. Frequent sanitization of entire workplace, common facilities and all points which come into human contact e.g. door handles etc., shall be ensured, including between shifts.

5. Use of Arogya Setu app shall be made mandatory for all employees, both private and public.

6. Hospitals/ clinics in the nearby areas, which are authorized to treat COVID-19 patients, should be identified and list should be available at work place all the times. Employees showing any symptom of COVID-19 should be immediately sent for check up to such facilities. Quarantine areas should be earmarked for isolating employees showing symptoms till they are safely moved to the medical facilities.

B. Gatherings

Marriages

1. Maximum number of guests as well as hours of gathering allowed shall be as

regulated from time to time.

2. All the attendees as well as service providers will mandatorily wear face masks and maintain social distancing throughout the ceremony and follow CAB as mentioned in section I.
3. Service of food must be staggered in a way that does not cause much interaction and shall follow generally guidelines for eateries/ restaurants. Over and above these guidelines, food area will serve at any time only as much guests as 50% of the capacity.
4. Without prejudice to generality of responsibilities and duties of the organization owning the marriage hall, it shall be the duty of the facility to make available adequate hand sanitisers/ thermal scanners for the guests. All the personnel from the side of the facility including cleaning staff and catering staff to be compulsorily vaccinated
5. In the case of a staff members found to be without a valid test, a fine of will be levied on each defaulter as well as on the establishment under these rules. In case of any violations by any guests, the families of the groom and bride and the establishment will be fined under these rules. Repeated defaults shall lead to sealing of the establishment for the time until COVID 19 remains notified as a disaster by the Central Government.

Funerals and Last Rites

1. All the attendees as well as service providers will mandatorily wear face masks and maintain social distancing throughout the rites and follow CAB as mentioned in section I.
2. Local authorities/ trusts/ organizations in charge of the establishments shall be responsible for ensuring conformity to CAB by all.
3. The maximum numbers allowed shall be as per regulations from time to time.

Other social, religious, election, entertainment or cultural gatherings:

1. Permissions for these gatherings as well as the maximum numbers allowed shall be as per regulations from time to time.
2. Food if also being served, its section shall be separately delineated and generally SOPs for eateries shall be followed there at. If at any time, as per restrictions in place,

dine in is not allowed in any eateries. food shall not be served in such gatherings either for eating there at.

3. All the attendees as well as service providers will mandatorily wear face masks and maintain social distancing throughout the rites and follow CAB as mentioned in section I.
4. Owner of the premises shall be responsible as an organization for following of CAB in the premises.
5. While organising election related gatherings or activities, election officer shall ensure that these shall be staggered to the extent possible to ensure minimum number required at any moment.

C. CAB in Public and Private Transport:

I. For Taxis/ Autos and other private transport operators (Except Buses/ trains):

I. All taxi/ Autos and other private transport operators (except buses) operators to sanitize the vehicles after every trip to ensure safety of self and passengers.

II. Any person found to be travelling without mask/ not wearing mask correctly will result in the defaulter as well as the taxi driver being fined under these rules.

II. Buses:

I. In the case of buses, they can travel with as much capacity as allowed under orders from time to time.

II. Passengers found to be without masks/ not wearing masks or engaging in any non-CAB confirming behaviour in proper manner must be asked to disembark.

III. Public transport authorities have the right to impose fines under these rules. Proceeds against these shall be used by the public transport authorities for ensuring CAB confirmations by their operations.

III. Local trains/ metro/ mono rails:

I. All passengers shall compulsorily follow CAB mentioned herein above. For these, a separate Universal Travel Pass has been issued by

SDMA which allows only fully vaccinated passengers to travel by local trains and metro.

II. Passengers found to be without masks/ not wearing masks or engaging in any non-CAB confirming behaviour in proper manner must be asked to disembark.

III. Public transport authorities have the right to impose fines under these rules. Proceeds against these shall be used by the public transport authorities for ensuring CAB confirmations by their operations.

IV. In the case of out-station trains, all passengers to compulsorily wear masks and no standees will be allowed in the general compartment. Violators will be fined an amount of Rs.500 for non-compliance of the same.

IV. Private Cars:

I. For multiple persons, except when belonging to same family travelling in a private car, proper wearing of masks to be compulsory. Penalties can be imposed on violation of the same by the local DDMA's.

D. Shops/ Malls/ Theatres and other such standalone or multi-outlet establishments:

1. These shall remain open only during such hours and on days that are allowed by various orders from time to time.

2. These shall enforce CAB by all their visitors as well as staff members. If any staff member is found to be without the Mask or defaulting on any of CAB prescribed herein or in any SOP that may be floated by SDMA, staff member shall be fined along with the shop owner as per these rules. If any customer is found to flaunt CAB, he or she will not be served by the establishment and if found to be serving, along with fine on the defaulting customer, owner of the establishment shall also be fined. Repeated defaults shall cause withdrawal of license or permission to operate till Covid 19 notification as disaster remains in force.

E Penalties:

- Any individual not following CAB expected is these rules shall be fined Rs. 500/- for each instance of default.
- If the default by an individual is seen in any premises of organization or establishment that is supposed to impose CAB on their visitors, customers etc., in addition to imposing fine on the individual, these organizations or establishments shall also be fined Rs. 10000/-. If any organization or establishment is seen to be a regular defaulter in ensuring discipline for CAB in its visitors, customers etc. such organization or establishment shall be closed till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- If an organization or establishment fails to follow CAB or SOP itself, it will be liable to be fine of Rs. 50000/- for each instance. Frequent defaults shall lead to closure of the organization or establishment till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- If a default is found inside any taxi or private transport four- wheeler or inside any bus, along with the individual defaulting CAB being fined Rs. 500/-, driver, helper or conductor who are providing service shall also be fined Rs. 500/-. Owner transport agency in cases of buses shall be fined Rs. 10000/- for each instance of default. Frequent defaults shall lead to withdrawal of license or closure of operations for the owner agency till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- Any organization or establishment or agency that do not follow special SOP floated for them under these rules from time to time shall attract a fine of Rs. 50000/- for each incidence of such failures and may attract closure till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- In case of repeated, serious or Mala fide violations IPC 269 / 270 in addition to 188 of IPC may be attracted for arrests and imprisonment.
- The above mentioned rules regarding COVID appropriate behaviour to be followed mandatorily and violation of the same will result in fines and penalties as stated above as well as any other fine or penalty may be levied on the violators by any disaster management authority in accordance with the Disaster Management Act, 2005. The rules/ polices for CAB shall be in accordance with

the above and any other issue regarding CAB not specifically mentioned herein shall be in accordance with the current rules/ orders of the State Government that are in force.

******

महाराष्ट्र शासन
जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, गडचिरोली
तळमजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय, गडचिरोली-४४२६०५

सत्यमेव जयते

▸ टोल फ्री क्रमांक :१०७७ ▸ हॉटलाईन क्र.: २००७ ▸ दूरध्वनी क्र.: ०७१३२-२२२०३०/३१/३५,
▸ मोबाईल क्र.: ९४२३९११०७७ ▸ E-mail id :dmcellgadchiroli@gmail.com

जि.का./क्र.कार्या-३/अका.आव्यक/कावि-३४/२०२२ **दिनांक :- ०९ जानेवारी, २०२२**

संदर्भ:

१) **साथरोग अधिनियम, १८९७.**
२) **आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम, २००५**
३) मा.प्रधान सचिव, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय मुंबई, अधिसूचना दि.१४.०३.२०२०
४) महसूल व वन, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे आदेश क्र. डीएमयु/२०२१/प्र.क्र.९२/डीआयएसएम-१, दि.२७.११.२१, २४.१२.२०२१, ३०.१२.२०२१, ०८.०१.२०२२, ०९.०१.२०२२
५) या कार्यालयाचे आदेश क्र. दि. ३०.११.२०२१, ०१.१२.२०२१, २७.१२.२०२१२, ३१.१२.२०२१

आदेश

(कोविड-१९ साथरोगसंदर्भाने उचित प्रतिबंधात्मक उपायोजना नियमावली)

ज्याअर्थी,संदर्भिय अधिसूचना क्रमांक ३ अन्वये महाराष्ट्र राज्यात दिनांक १३.०३.२०२० पासून साथरोग अधिनियम १८९७ ची अंमलबजावणी सुरू झालेली आहे. या अधिनियमाअंतर्गत खंड २,३ व ४ नुसार प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार कोरोना विषाणू (कोविड-१९) या संसर्गजन्य रोगाचा प्रादुर्भाव होण्यास प्रतिबंध करणे याकरिता या कार्यालयाचे संदर्भिय ५ नुसार विविध आदेश निर्गमित करण्यात आलेले आहेत व सद्यस्थितीत सदर आदेशाच्या तरतूदी गडचिरोली जिल्ह्यात लागू आहेत.

ज्याअर्थी, उक्त संदर्भ क्रमांक ०४ चे दिनांक **०८ व ०९.०१.२०२२** चे शासन आदेशान्वये, महाराष्ट्र राज्यात कोविड-१९ ओमायक्रॉन विषाणू चे झपाट्याने संक्रमण होत असल्याने सदर साथरोगसंदर्भाने उचित प्रतिबंधात्मक उपाययोजनानंतर्गत नियमावली व उपाययोजना लागू करण्यात आले आहे.

ज्याअर्थी, उक्त संदर्भ क्र. ४ चे दिनांक **०८ व ०९.०१.२०२२**चे शासन आदेशातील तरतुदीच्याअनुषंगाने गडचिरोली जिल्हयातील नागरी, ग्रामीण तसेच औद्योगिक क्षेत्रातील जनतेस, खालील व्यक्ती, आस्थापना यांना उद्देशुन या कार्यालयाचे संदर्भ क्र.०५ वर नमुद यापूर्वी लागू असेलेले प्रतिबंधात्मक उपाययोजना संदर्भात सुधारित आदेश काढणे आवश्यक असल्याचे माझी खात्री झाली आहे.

त्याअर्थी,मी संजय मीणा, जिल्हाधिकारी व जिल्हादंडाधिकारी तथा अध्यक्ष, जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, गडचिरोली वरीलसंदर्भ क्र. ४ मधील **दिनांक ०८.०१.२०२२** चे शासन निर्देशाप्रमाणे कोविड - १९ साथरोग संदर्भाने तसेच फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १४४ उक्त आदेशानुसार वेळोवेळी सुरु केलेले व प्रतिबंधित बाबींना जिल्हा गडचिरोली सीमा क्षेत्रात जमावबंदी, संचारबंदी व साथरोग संदर्भाने उचित प्रतिबंधात्मक नियमावली आणि उपाययोजना कालावधी **१०जानेवारी, २०२२ चे मध्यरात्री ००.०० वाजेपासून पुढील आदेशापर्यंत लागू करीत आहे.**

शासन व जिल्हा प्रशासनाचे निर्देशाप्रमाणे वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेशातील सर्व निर्देश, सूचना, अटी व शर्तीचे पालन करणे सर्व संबंधितांना बंधनकारक असेल. कोविड-१९ साथरोगसंदर्भाने **शासनाचे आदेश, जिल्हा प्रशासनाचे आदेशांमधील अटी, शर्ती, दंडाबाबत निर्देशाचे काटेकोर पालन करणे सर्व संबंधित व्यक्ती, आस्थापना व शासकीय-निमशासकीय विभागांना बंधनकारक असून खालील अतिरिक्त अटी व शर्तीचे पालन करणे सक्तीचे असेल.**

अ. क्र.	बाबी	अनुज्ञेय बाबी/निर्देश
१	**जमावबंदी व संचारबंदी**	१. सकाळी ५.०० ते रात्रौ ११.०० वाजेपर्यंत ०५ हून अधिक लोकांना जमावबंदी करण्यात येत आहे. २. रात्रौ ११.०० ते सकाळी ५.०० वाजेपर्यंत वैध कारणाशिवाय बाहेर फिरण्यास मनाई असेल.
२	**शासकीय कार्यालयातील उपस्थिती**	१. कोणत्याही नागरिकांना संबंधित कार्यालय प्रमुखाच्या लेखी परवानगीशिवाय कार्यालयात प्रवेशास मनाई असेल. २. प्रमुख कार्यालयांमध्ये नागरिकांशी चर्चेकरिता व्ही.सी.ची सुविधा कार्यान्वित करण्यात यावे. ३. शासकीय बैठकांकरिता ऑनलाईन व्ही.सी. सुविधेचा वापर करण्यात यावा. कार्यालयातील वा बाहेरील अधिकारी-कर्मचाऱ्यांकरिता सदर बाब लागू असेल. ४. कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांच्या वेळामध्ये आवश्यक बदल करण्यात येऊन शक्य असल्यास वर्क फ्रॉम होम ची सोय उपलब्ध करुन देण्यात यावे. ५. सर्व शासकीय कार्यालयांध्ये कोविड अनुरुप पद्धती (CAB)चे अनुकरण योग्यरित्या होत असल्याची खातरजमा संबंधित विभागप्रमुख/कार्यालयप्रमुख यांनी करावी. ६. सर्व कार्यालयाचे प्रवेशद्वाराजवळ थर्मल स्कॅनर्स, सॅनिटायझर मशिन उपलब्ध ठेवण्यात यावे.
३	**खाजगी कार्यालयातील उपस्थिती**	१. कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांच्या वेळामध्ये आवश्यक बदल करण्यात येऊन शक्य असल्यास वर्क फ्रॉम होम ची सोय उपलब्ध करुन देण्यात यावे. शक्यतो कार्यालयीन वेळा २४ तास करण्यात येऊन कर्मचाऱ्यांचे ड्युटी कालावधीमध्ये तशाप्रकारचे आवश्यक बदल करण्यात यावे, ज्यात त्यांचे प्रवासाचे वेळाचे विचार करण्यात यावे तथापि महिला कर्मचाऱ्यांच्या सुरक्षेसंबंधांनी आवश्यक नियोजन करण्यात यावे. २. कोविड-१९ लसीकरणांचे दोन्ही डोस घेतलेल्यांनाच केवळ प्रवेश देण्यात यावे. तथापि ज्या कर्मचाऱ्यांचे दोन्ही लसीकरण पूर्ण व्हावयाचे आहे त्याकरिता त्यांना प्रोत्साहन देण्यात यावे. ३. कार्यालयांध्ये कोविड अनुरुप पद्धती (CAB)चे अनुकरण योग्यरित्या होत असल्याची खातरजमा संबंधित कार्यालय व्यवस्थापनप्रमुख यांनी करावी. ४. सर्व कार्यालयाचे प्रवेशद्वाराजवळ थर्मल स्कॅनर्स, सॅनिटायझर मशिन उपलब्ध ठेवण्यात यावे.
४	**विवाह कार्यक्रम**	कोविड-१९ निर्देशाचे अधिन राहून सामाजिक अंतर राखून **कमाल एकूण ५० लोकांच्या मर्यादेत** कार्यक्रम पार पाडण्याची मुभा असेल. तथापि याचे उल्लंघन केल्यास रु. ५००००/- दंड व संबंधितांवर गुन्हा दाखल करण्यात यावे.

५	**अंत्यविधी**	कोविड-१९ निर्देशाचे अधिन राहून **कमाल एकूण २० लोकांच्या मर्यादेत** कार्यक्रम पार पाडण्याची मुभा असेल.
६	**सामाजिक/धार्मिक/सांस्कृतिक, राजकीय कार्यक्रम इ. ठिकाणची गर्दीबाबत**	कोविड-१९ निर्देशाचे अधिन राहून **कमाल एकूण ५० लोकांच्या मर्यादेत** कार्यक्रम पार पाडण्याची मुभा असेल. तथापि सदर कार्यक्रमांची लेखी परवानगी संबंधित **तहसिलदार** यांचेकडून लेखी स्वरुपात घेण्यात यावे. तथापि याचे उल्लंघन केल्यास रु. ५००००/- दंड व संबंधितांवर गुन्हा दाखल करण्यात यावे.
७	**शाळा/महाविद्यालये/कोचिंग क्लासेस**	सर्व शाळा, विद्यालये, महाविद्यालये, कोचिंग क्लासेस दिनांक १५ फेब्रुवारी, २०२२ पर्यंत बंद असतील; तथापि :- १. इयत्ता १० वी व १२ चे शैक्षणिक क्रियाकरिता संबंधित शिक्षण बोर्डाचे वेळोवेळी प्राप्त निर्देशाप्रमाणे शिक्षण विभागाने आवश्यक कार्यवाही करावे. २. वर्गातील अध्यापनाव्यतिरिक्त प्रशासकीय बाबी व कार्यवाही नियमितपणे शिक्षकांकडून करण्यात यावे. ३. शिक्षण विभाग, तंत्र व उच्चशिक्षण विभाग, कौशल्य विकास विभाग, वैद्यकीय शिक्षण, महिला व बालविकास विभागांकडून वेळोवेळी प्राप्त निर्देशाप्रमाणे सर्व संबंधित विभागांनी आवश्यक कार्यवाही करावे. ४. याशिवाय सदर विभागांना इतर बाबींकरिता करावयाच्या नियोजनाकरिता राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, महाराष्ट्र राज्य यांचेकडून रीतसर परवानगी घेणे बंधनकारक असेल.
८	**स्पा, वेलनेस सेंटर्स इ.**	**पुढील आदेशापर्यंत बंद असतील.**
९	**ब्युटीपार्लर/सलून/ केशकर्तनालये**	१. सदर ठिकाणे **५० टक्के क्षमतेसह सुरू** ठेवण्याची मुभा असेल. २. दररोज रात्रौ १० ते सकाळी ७ पर्यंत सदर दुकाने बंद असतील. ३. दुकांनामध्ये केसकर्तनाशिवाय सदर ठिकाणी अनुज्ञेय बाबींपैकी केवळ ज्या बाबींना मास्क न काढता सेवा पुरविता येईल अशाच बाबींना मंजुरी असेल. ४. कोविड अनुरुप वर्तन/निर्देश/नियमांचे पूर्ण बंधन पाळण्यात यावे. ५. तथापि सदर ठिकाणांमध्ये एसी चा वापर करता येणार नाही.
१०	**क्रीडा स्पर्धा इत्यादी**	१. राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय स्तरावरील पूर्वनियोजित स्पर्धांना खालील अटी व शर्तींनुसार परवानगी असेल. i. प्रेक्षकांना परवानगी नसेल. ii. सर्व खेळाडू/स्टाफ करिता बायो-बबल असेल. iii. राष्ट्रीय व आंतराष्ट्रीय स्पर्धासंदर्भात केंद्रशासनाचे निर्देश लागू असतील iv. प्रत्येक ०३ दिवसाने आरटीपीसीआर/रॅट चाचणी करणे बंधनकारक असेल. २. गाव/शहर/तालुका/जिल्हा स्तरावरील कोणत्याही स्वरुपाचे क्रीडा स्पर्धांना पूर्णत: मनाई असेल.
११	**मनोरंजनाची स्थळे जसे की उद्याने, बाग-बगीचे/पार्कस्, किल्ले, प्रेक्षणीय स्थळे इत्यादी**	**पुढील आदेशापर्यंत बंद असतील.**

१२	**शॉपींग मॉल्स, बाजार संकुले**	१. सदर ठिकाणे **५० टक्के क्षमतेसह सुरू ठेवण्याची** मुभा असेल तथापि सदर मॉल्सचे एकूण क्षेमता आणि ग्राहकांची संख्याबाबत प्रवेशद्वाराजवळ नोटीस बोर्ड सर्वांना स्प्ष्ट दिसेल अशा ठळक पद्धतीने लावण्यात यावे. २. कोविड अनुरुप वर्तन/निर्देश/नियमांचे पूर्ण बंधन पाळण्यात यावे. ३. सदर ठिकाणी कोविड-१९ रॅट चाचणी करिता बुथ/किऑस्क उपलब्ध ठेवण्यात यावे. ४. दोन्ही लसीकरण झालेल्या नागरिकांनाच केवळ प्रवेश देण्यात यावे. याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित मॉल्स व्यवस्थापनाची असेल. ५. दररोज रात्रौ १० ते सकाळी ८ पर्यंत सदर दुकाने बंद असतील.
१३	**रेस्टॉरेन्ट, उपहारगृह**	१. सदर ठिकाणे **५० टक्के क्षमतेसह सुरू ठेवण्याची** मुभा असेल तथापि सदर मॉल्सचे एकूण क्षेमता आणि ग्राहकांची संख्याबाबत प्रवेशद्वाराजवळ नोटीस बोर्ड सर्वांना स्प्ष्ट दिसेल अशा ठळक पद्धतीने लावण्यात यावे. २. कोविड अनुरुप वर्तन/निर्देश/नियमांचे पूर्ण बंधन पाळण्यात यावे. ३. दोन्ही लसीकरण झालेल्या नागरिकांनाच केवळ प्रवेश देण्यात यावे. याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित मॉल्स व्यवस्थापनाची असेल. ४. दररोज रात्रौ १० ते सकाळी ८ पर्यंत सदर दुकाने बंद असतील. ५. पार्सल सुविधा/होम डिलीव्हरी सुरु ठेवता येईल.
१४	**नाट्यगृह/चित्रपटगृहे इ.**	१. सदर ठिकाणे **५० टक्के क्षमतेसह सुरू ठेवण्याची** मुभा असेल तथापि सदर मॉल्सचे एकूण क्षेमता आणि ग्राहकांची संख्याबाबत प्रवेशद्वाराजवळ नोटीस बोर्ड सर्वांना स्प्ष्ट दिसेल अशा ठळक पद्धतीने लावण्यात यावे. २. कोविड अनुरुप वर्तन/निर्देश/नियमांचे पूर्ण बंधन पाळण्यात यावे. ३. दोन्ही लसीकरण झालेल्या नागरिकांनाच केवळ प्रवेश देण्यात यावे. याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित मॉल्स व्यवस्थापनाची असेल. ४. दररोज रात्रौ १० ते सकाळी ८ पर्यंत सदर दुकाने बंद असतील.
१५	**आंतरराष्ट्रीय प्रवास**	केंद्र शासनाचे निर्देशाप्रमाणे
१६	**देशांतर्गत प्रवास**	१. महाराष्ट्र राज्यात प्रवेश करतांना दोन्ही लसीकरण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र वा प्रवासाचे ७२ तासादरम्याचे आरटीपीसीआर नकारात्मक अहवाल सोबत असणे गरजेचे आहे. २. सदर बाब हवाई वाहतूक, रेज्वे वाहतूक, रस्ते वाहतूक ला लागू असेल. ३. रस्ते मार्गांनी प्रवास करणारे वाहनचालक/क्लीनर्स/इतर स्टाफ यांना सदर बाबींचे पूर्ण पालन करावे.
१७	**कार्गो सेवा-वाहतूक, उत्पादन सेवा, बांधकाम कार्ये इ.**	दोन्ही लसीकरण पूर्ण झालेल्या नागरिकांकरिता सुरु असतील.

१८	**सार्वजनिक वाहतूक व्यवस्था**	दोन्ही लसीकरण पूर्ण झालेल्या नागरिकांकरिता नियमितपणे सुरु असतील.
१९	**केंद्रीय लोकसेवा आयोग/राज्य लोकसेवा आयोग/वैधानिक संस्था/सार्वजनिक संस्था इ.**	१. राष्ट्रीय पातळीवरुन आयोजित होणाऱ्या सर्व परीक्षंकरिता केंद्र शासनाच्या निर्देशांचे पालन करणे बंधनकारक असेल. सदर परीक्षांकरिताचे प्रवेशपत्र हे अत्यावश्यक बाबीअंतर्गत वैध हालचालीस वैध पुरावा असेल. २. राज्य पातळीवरुन आयोजित होणाऱ्या परीक्षांसंदर्भात ज्या परीक्षांचे ओळखपत्र जारी करण्यात आले आहेत अशा परीक्षा नियोजनाप्रमाणे घेता येईल तथापि इतर सर्व परीक्षांकरिता राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाची पूर्वपरवानगी घेणे बंधनकारक असेल. **३.** सर्व परीक्षेदरम्यान कोविड अनुरुप वर्तन/निर्देश/नियमांचे पूर्ण बंधन पाळण्यात यावे.
२०	**आठवडी बाजार**	पुढील आदेशापर्यंत **बंद** असतील.
२१	**व्यायामशाळा**	१. सदर ठिकाणे **५० टक्के क्षमतेसह सुरू** ठेवण्याची मुभा असेल. २. व्यायामशाळांमध्ये कसरती करतांना पूर्णवेळ मास्कचे परिधान करणे बंधनकारक असेल. ३. दोन्ही लसीकरण पूर्ण झालेल्यांनाच व्यायामशाळेमध्ये प्रवेश देण्यात यावे तसेच व्यायामशाळाचे कर्मचाऱ्यांचे दोन्ही लसीकरण झालेले असणे अनिवार्य आहे. ४. कोविड अनुरुप वर्तन/निर्देश/नियमांचे पूर्ण बंधन पाळण्यात यावे. ५. तथापि सदर ठिकाणांमध्ये एसी चा वापर करता येणार नाही.

१. **जबावबंदी व संचारबंदी अंतर्गत हालचालींकरिता वैध अत्यावश्यक बाबी:-**

   १. वैद्यकीय आपातकालीन सेवा

   २. सदर आदेशासह संलग्नित परिशिष्ट-1

   ३. विमानतळ, रेल्वे स्टेशन, बस स्टेशन इत्यादी ठिकाणी वैध तिकांटासह प्रवास

   ४. जे कार्यायले २४ तास सुरु असतील अशा कार्यालयांचे कर्मचाऱ्यांकरिता

२. कोविड अनुरुप वर्तनासंबंधी तरतुदी सदर आदेशासह संलग्नित परिशिष्ट-२ प्रमाणे असेल.

३. मॉलस्, दुकाने, रेस्टारेन्ट, उपहारगृहे, हॉटेल, ई-कॉमर्स सेवा, होम-डिलीव्हीरी/पार्सल सेवा शी संबंधित सर्व कर्मचाऱ्यांचे दोन्ही लसीकरण पूर्ण असणे गरजेचे आहे. तथापि दोन्ही लसीकरणाशिवाय सदर आस्थापना कार्यरत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा संबंधित दुकाने/सेवा पुढील आदेशापर्यंत बंद करण्यात येऊन सदर व्यवस्थापनावर कारवाई करण्यात येईल. सदर दुकाने/सेवा संबंधित ठिकाणी वेळोवेळी कोविड-१९ रॅट चाचणी करण्यात यावे.

४. जिल्ह्यातील कोविड-१९ साथरोग व्यवस्थापनाकरिता शासकीय-निमशासकीय कार्यालये/संस्था मधील मनुष्यबळ, संसाधनाचे विनियोग करता येईल.

५. सदर आदेशात नमूद नसलेल्या इतर बाबींकरिता यापूर्वी लागू असलेले तरतुदी अंमलात असतील.

सदरीलआदेशाचे पालन न करणारी/ उल्लंघन करणारी कोणतीही व्यक्ती, संस्था अथवा समुह यांनीसाथरोग प्रतिबंधक कायदा १८९७, आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम २००५ तसेच भारतीय दंडसंहिता १८६० नुसार शिक्षेस पात्र असलेला अपराध केला असे मानण्यात येईल व नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.

सदरचे आदेश आज दिनांक ०९/०१/२०२२ रोजी माझे सही व शिक्क्यानिशी निर्गमित करण्यात येत असून सदर आदेश गडचिरोली जिल्हा सीमा क्षेत्रात दिनांक १०/०१/२०२२ चे मध्यरात्री ००.०० ते पुढील आदेशापर्यंत लागू असेल.

Office of the District Magistrate

(संजय मीणा)
जिल्हाधिकारी व जिल्हादंडाधिकारी तथा अध्यक्ष,
जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, गडचिरोली

प्रतिलिपी- माहितीस्तव सविनय सादर.

१) मा. मुख्य सचिव,महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई-३२
२) मा. विभागीय आयुक्त, नागपूर विभाग, नागपूर
३) मा. प्रधान सचिव, आपत्ती व्यवस्थापन व मदत व पुनर्वसन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२

माहितीस तथा आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित.

४) पोलीस अधिक्षक, गडचिरोली.
५) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, गडचिरोली
६) समादेशक, रारापोब, विसोरा, ता.देसाईगंज, जिल्हा गडचिरोली
७) अपर जिल्हाधिकारी, गडचिरोली/अहेरी
८) जिल्हा शल्य चिकीत्सक,गडचिरोली
९) जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जि. प. गडचिरोली
१०) उपविभागीय अधिकारी तथा उपविभागीय दंडाधिकारी ---------------------- (सर्व) जिल्हा गडचिरोली
११) सहा. आयुक्त (अन्न व औषध प्रशासन), गडचिरोली
१२) पोलीस उपविभागीय अधिकारी---------------------- (सर्व) जिल्हा गडचिरोली
१३) तहसिलदार तथा तालुका दंडाधिकारी---------------------- (सर्व) जिल्हा गडचिरोली
१४) गट विकास अधिकारी ---------------------- (सर्व) जिल्हा गडचिरोली
१५) जिल्हा माहिती अधिकारी गडचिरोली यांनी वरीलप्रमाणे बाब विनामुल्य व्यापकस्तरावर प्रसिद्ध करावी
१६) जिल्हा प्रशासन अधिकारी, नगर पालिका प्रशासन गडचिरोली
१७) जिल्हा अधिक्षक कृषी अधिकारी, गडचिरोली
१८) मुख्याधिकारी, नगर परिषद/ पंचायती ---------------------- (सर्व) जिल्हा गडचिरोली
१९) सर्व विभागप्रमुख/कार्यालयप्रमुख --------------- जिल्हा गडचिरोली
२०) इतर सर्व संबंधित विभाग ----------
२१) स्थळ प्रत

Office of the District Magistrate

जिल्हाधिकारी व जिल्हादंडाधिकारी तथा अध्यक्ष,
जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, गडचिरोली

परिशिष्ट-१

अत्यावश्यक सेवा

१. **अत्यावश्यक सेवांमध्ये पुढील सेवांचा समावेश होतो:-**

1. रुग्णालये, रोगनिदानकेंद्रे, चिकित्सालये, वैद्यकीय विमा कार्यालये, औषध विक्रेते, औषध निर्माण कंपन्या, इतरउत्पादन व वितरणासह वैद्यकीय व आरोग्यसेवा तसेच त्यांचे डीलर्स, वाहतूक व वितरण साखळी. कोविड साथरोग संबंधी लस, सॅनिटायझर, मास्क, वैद्यकीय साहित्ये, कच्चे उत्पादने/सेवा इ.
2. व्हेटरीनरी हॉस्पीटल्स/ॲनिमल केअर सेंटर्स व पेट फुड शॉप्स
3. वनविभागाने घोषित केलेले वनीकरणासंदर्भातील कामे
4. ऍवियेशन आणि संबंधी सेवा (एअरलाईन, विमानतळे, देखभाल, कार्गो, इंधन, सुरक्षा इ.)
5. किराणा मालाची दुकाने, भाजीपाल्याची दुकाने, फळविक्रेते, दूधपुरवठाकेंद्रे (दुग्धशाळा), बेकरी, मिठाईची दुकाने व इतर सर्व प्रकारची खाद्यान्नदुकाने. (**परंतु पानटपरी/पानठेले, तंबाखुजन्य व्यवसाय सुरु ठेवता येणार नाही.**)
6. कोल्स्ड स्टोरेज व वेअरहाऊसिंग संबंधित सेवा
7. सार्वजनिकपरिवहन- रेल्वेगाड्या, टॅक्सी, ऑटोरिक्षावसार्वजनिकबस.
8. विविध देशांच्या राजदूतांच्या कार्यालयांच्या कामकाजाशी संबंधित असलेल्या सेवा.
9. स्थानिक प्राधिकरणांद्वारे केली जाणारी मान्सूनपूर्व (पावसाळापूर्व) कामे.
10. स्थानिक प्राधिकरणांद्वारे पुरविल्या जाणाऱ्या सर्व सार्वजनिक सेवा.
11. भारतीय रिझर्व बँकेने विनियमित केलेल्या संस्था
12. टेलिकॉम सेवाशी संबंधित देखभाल/दुरुस्तीची कामे
13. मालवाहतूक.
14. पाणी पुरवठाशी संबंधित कामे
15. कृषी संबंधित सेवा व बी-बियाणे, खते, साहित्ये, दुरुस्ती इ. दुकाने
16. साहित्यांचे निर्यात-आयात
17. ई- वाणिज्य (केवळ अत्यावश्यक साहित्यांचे पुरवठासंदर्भात)
18. अधिस्वीकृतप्रसारमाध्यमे
19. पेट्रोलपंपआणिपेट्रोलियमशीसंबंधितअसलेलीउत्पादने
20. सर्व कार्गो सेवा
21. विदाकेंद्रे (डेटासेंटर्स)/क्लाऊड सेवा पुरवठादार / निर्णायक स्वरूपाच्या (क्रिटिकल) पायाभूत सुविधा व सेवा यांना सहाय्यभूत असणाऱ्या माहिती तंत्रज्ञान सेवा.
22. शासकीय व खाजगी सुरक्षासेवा
23. इलेक्ट्रिक व इंधन गॅस पुरवठा
24. बँकांची एटीएम्स
25. पोस्टल सेवा
26. सीमाशुल्कगृहअभिकर्ते/लसी /जीवरक्षक औषधे/ औषधनिर्मितीशी संबंधित उत्पादने यांची वाहतूक करण्यामध्ये सहयोगी असलेले लायसन्सधारक बहुप्रतिमान वाहतूक कार्यचालक

27. अत्यावश्यक सेवामध्ये मोडणाऱ्या बाबींकरिता पॅकेजिंग करणारी उत्पादने.
28. पावसाळ्यात आवश्यक असणात्या महत्त्वाच्या साधनसामुग्रीशी संबंधित उत्पादने
29. केंद्र, राज्य, स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे कार्यालये तसेच त्यांचेशी संबंधित वैधानिक संस्थेचे कार्यालये
30. सार्वजनिक बँका, सार्वजनिक उपक्रम, सहकारी संस्था
31. अत्यावश्यक सेवा उपलब्ध करुन देणाऱ्या कंपन्यांची कार्यालये
32. वीमा/आरोग्य् वीमा कार्यालये
33. औषध उत्पादन/वितरणसंबंधी फार्मासिटयुकल कंपनी
34. आरबीआई तर्फे मान्यताप्राप्त सीसीआएल, एनपीसीआई, पेमेंट सिस्टीम इ.
35. सर्व नॉन बँकिंग वित्त महामंडळे
36. सर्व वैध सूक्ष्म वित्त पुरवठा संस्था
37. न्यायालये, लवादे, चौकशी कार्यालये, वकिलांचे कार्यालये
38. जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाने घोषित केलेले अत्यावश्यक सेवासंबंधित दुकाने/आस्थापना
39. आपले सरकार केंद्र/सीसीसी/सेतु केंद्र **(परंतु सदर ठिकाणी ५ पेक्षा अधिक लोक एकत्र येणार नाहीत याची दक्षता संबंधितांनी घेण्यात यावी.)**

२. **संकीर्णः-**

1. उक्त निर्देशांचे काटेकोर अंमलबजावणी करण्याची जबाबदारी ही संबंधित तालुक्यांचे **तहसिलदार** तथा इन्सिडंट कमांडटंट यांची असेल. त्यांनी संबंधित क्षेत्राचे मुख्याधिकारी- न.प./न.पं., पोलीस निरीक्षक यांचेसमवेत आवश्यक अंमलबजावणी करावी. तसेच गर्दीचे ठिकाणांवर, दुकानांमध्ये उक्त निर्देशांचे पालन होत आहे किंवा नाही याबाबत भरारी पथकांच्या माध्यमांतून उचित संनियंत्रण ठेवावे. जे व्यक्ती/आस्थापना/दुकाने कोविड-१९ साथरोगसंदर्भाने निर्देशांचे पालन करीत नसल्याचे निदशर्नास आल्यास त्यांचेवर रीतसर कारवाई करण्यात यावी.
2. संबंधित आदेशांचे योग्य अंमलबजावणी होत असल्याबाबत संनियंत्रयणाची जबाबदारी ही संबंधित क्षेत्राचे **उपविभागीय अधिकारी (राजस्व)** यांची असेल.
3. आरोग्य विभागाने कोविड-१९ लसीकरणासंदर्भाने व्यापक जनजागृती करावी व लवकरात लवकर **लसीकरण**उद्दिष्ट पूर्ण करण्याच्या दृष्टीने काटेकोर नियोजन करावे व आवश्यक उपाययोजना पूर्ण करावे तसेच कोविड-१९ चा प्रसार रोखण्यासाठी टेस्ट-ट्रेक-ट्रीट या त्रिसुत्रीचा व्यापक प्रमाणात वापर करावा.
4. सर्व संबंधित अधिकारी/कर्मचारी व विभागांनी आरटीपीसीआर तपासणींची संख्या वाढवावी.
5. महसूल/पोलीस/स्थानिक स्वराज्य संस्था यांनी कोविड-१९ साथरोगसंदर्भाने प्रशासनाने दिलेल्या निर्देशांचे पालन न करणाऱ्यांवर प्रभावीपणे दंडात्मक कारवाई करावी.
6. सर्व संबंधित यंत्रणांनी अत्यावश्यक साधने व सुविधा यांची साठेबाजी व काळाबाजार करणाऱ्यांविरुद्ध नियमाप्रमाणे कठोर कारवाई करावी.

परिशिष्ट २
कोविड अनुरूप वर्तन (CAB)

व्याख्या:

कोविड 19 विषाणूचा प्रसार रोखण्यासाठी व्यक्ती आणि संस्थांना आवश्यक असलेले दैनंदिन सामान्य वर्तन म्हणून कोविड अनुरूप वर्तनाची व्याख्या केली जाऊ शकते ज्यामुळे साथरोग प्रसाराची साखळी खंडित होते. कोविड अनुरूप वर्तन म्हणून वैशिष्ट्यीकृत वर्तनातंर्गत खाली नमूद केलेल्या पैलूंचा समावेश आहे आणि अशा सर्व तर्कसंगत बाबी देखील समाविष्ट आहेत जे कोविड १९ विषाणूच्या प्रसारास अडथळा आणू शकतात त्याची कार्यपद्धती खालीलप्रमाणे असून सदर मूलभूत कोविड अनुरूप वर्तनातंर्गत सदर बाबींचे पालन सर्वसंबंधितांने करणे अनिवार्य आहे.

a) मास्कचा वापर नेहमी योग्य पद्धतीने करावा. मास्कने नेहमीच नाक आणि तोंड झाकले गेले पाहिजे.(रुमाल/गमचा/दुपट्टा इ. हा मुखपट्टी म्हणून मानला जाणार नाही आणि व्यक्ती नियमाप्रमाणे दंडास पात्र असेल.)

b) जिथे शक्य असेल तिथे नेहमीच सामाजिक अंतर (६ फूट अंतर) राखावे.

c) हात साबणाने किंवा सॅनिटायझरने वारंवार आणि स्वच्छ धुवावेत.

d) हात सॅनिटायझरने धुतलेले नसल्यास हाताने नाक/डोळे/तोंडाला स्पर्श करणे टाळावे.

e) हवा खेळती राहण्याकरीता व्हेंटीलेशन व्यवस्थित राहील याबाबत दक्षता घ्यावी.

f) वारंवार साफ केलेले पृष्ठभाग नियमितपणे स्वच्छ आणि निर्जंतुक करा.

g) खोकताना किंवा शिंकताना टिश्यूचा वापर करावा आणि वापरलेले टिश्यू कचरापेटीमध्ये टाकावेत. जर, खोकताना किंवा शिंकताना एखाद्याकडे टिश्यू पेपर नसल्यास वाकलेल्या कोपरात शिंकावे, खोकताना किंवा शिंकताना तळहाताचा वापर करू नये.

h) सार्वजनिक ठिकाणी थुंकू नये.

i) अत्यावश्यक काम नसल्यास घराबाहेर पडणे टाळावे.

j) गर्दी टाळा आणि सार्वजनिक ठिकाणी सुरक्षित अंतर (६ फूट अंतर) राखा. एकमेकांना भेटताना हस्तांदोलन टाळा व सुरक्षित अंतर राखूनच नमस्कार करावा.

k) एकमेकांना भेटताना शारिरीक संपर्क टाळावा.

A. कामाचे ठिकाणावरील कोविड अनुरूप वर्तन

1. कामाच्या ठिकाणी कामकाज व्यवस्थितपणे चालण्यासाठी आवश्यक असलेल्या कर्मचारी संख्येस तसेच शिफ्टमध्ये कामकाज होत असल्यास एका शिफ्टमध्ये जितके कर्मचारी उपस्थित राहु शकतात तितक्या कर्मचाऱ्यांनाच एका शिफ्टमध्ये काम करण्याची परवानगी असेल. कर्मचाऱ्यांची संख्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशांद्वारे निश्चित करण्यात येईल.
2. कलम 1 नुसार कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे सर्वांना बंधनकारक असेल. कामाच्या ठिकाणी कोविड योग्य वर्तनाचे अंमलबजावणी करीता संबंधित संस्था/आस्थापनांचे मालक जबाबदार राहतील. कामाचे ठिकाणी गर्दी होऊ नये व शारिरीक अंतर राखणे सोयीचे व्हावे याकरीता कर्मचाऱ्यांच्या शिफ्टमध्ये, जेवणाच्या वेळेमध्ये आवश्यकतेनूसार बदल करावेत. कामाच्या ठिकाणी भोजन कक्ष असल्यास भोजनालयांकरीता असलेल्या नियमावलीचे पालन करण्यात यावे. जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाच्या परवानगीने शिफ्टची संख्या वाढविता येईल. वेळेच्या निर्बंधांमुळे काम थकीत राहत असल्यास शिफ्टची संख्या वाढविता येईल.

3. सर्व प्रवेश ठिकाणी आणि बाहेर पडण्याच्या ठिकाणांवर आणि सार्वजनिक भागात स्कॅनिंग, हँड वॉश आणि सॅनिटायझरची सोय शक्यतो टच फ्री मेकॅनिझमसह करण्यात यावी. याव्यतिरिक्त, कामाच्या ठिकाणी पुरेशा प्रमाणात हँडवॉश आणि सॅनिटायझर उपलब्ध करून द्यावे.
4. कामकाजाचे संपूर्ण ठिकाण, सार्वजनिक सुविधा असलेले ठिकाणे व जेथे वारंवार हात लावण्यात येतो अशा जागा जसे की, दरवाज्याचे हॅडल, इत्यादी वारंवार सॅनिटाइझ करण्याबाबत दक्षता घ्यावी. (शिफ्ट मध्ये कामकाज चालत असल्यास शिफ्टमध्ये सॅनिटाइझ करण्यात यावे)
5. आरोग्य सेतू ॲपचा वापर करणे खाजगी तसेच सरकारी कर्मचाऱ्यांसाठी अनिवार्य असेल.
6. कार्यस्थळाच्या आसपासज्या भागातील कोविड-19 चा उपचार करणा-या अधिकृत दवाखान्यांची अद्यावत माहिती कार्यस्थळी नेहमी उपलब्ध असावी. कार्यस्थळी काम करणाऱ्यांना कोविड-19 ची लक्षणे आढळून आल्यास ताबडतोब सदर रूग्णालयांमध्ये तपासणी करीता पाठविण्यात यावे. कोविड-19 चे कोणतेही लक्षण दर्शविणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना तात्काळ अशा सुविधांमध्ये तपासणीसाठी पाठवण्यात यावे.

B. समारंभ/गर्दी व्यवस्थापन संदर्भाने कोविड अनुरूप वर्तन

अ) विवाह कार्यक्रम:-

1. समारंभांमध्ये उपस्थितांची संख्या तसेच कालावधी वेळोवेळी निर्गमित करण्यात येणाऱ्या आदेशांद्वारे निर्धारित करण्यात येईल.**(सध्या लागू असलेले कमाल संख्या सदरील आदेशातील मुद्दा क्र. ४ ते ६ मध्ये नमूद आहे.)**
2. सर्व उपस्थित तसेच सेवा पुरविणाऱ्यांना फेस मास्क वापर करणे व संपूर्ण समारंभात सामाजिक अंतर राखणे बंधनकारक असेल तसेच कलम 1 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे कोविड अनुरूप वर्तनाचे पालन करावे लागेल.
3. भोजन वाढताना कमीत कमी संपर्क होईल अशा प्रकारे नियोजन करावे. भोजनालये/रेस्टॉरंटसाठीअसलेल्या मार्गदर्शक तत्त्वांचे पालन करावे. **भोजन कक्षात वा क्षेत्रात एकावेळी उपलब्ध क्षमतेच्या ५० टक्के तसेच अनुज्ञेय कमाल मर्यादेच्या अधीन राहूनच उपस्थितांनाच प्रवेश असेल.**
4. उपस्थितांना/आमंत्रितांना स्कॅनिंग, हँड वॉश आणि सॅनिटायझर मुबलक प्रमाणात पुरविणे हॉल मालकास/संस्थेस बंधनकारक असेल. सेवा व सुविधा पुरविणा-या सर्व कर्मचाऱ्यांचे (यामध्ये सफाई कर्मचारी आणि केटरींग सुविधा पुरविणारे यांचा समावेश असेल) कोविड लसीकरण झालेले असणे अनिवार्य असेल.
5. कोणताही कर्मचारी वैध चाचणीशिवाय आढळल्यास प्रत्येक कर्मचाऱ्यांवर स्वतंत्रपणे तसेच संबंधित हॉल/सभागृह चालक/संस्थेवर दंड आकारण्यात येईल. आमंत्रित/उपस्थितांकडून नियमांचे उल्लंघन झाल्यास वधु, वर पक्षाकडून तसेच हॉलमालकाकडून दंड वसूल करण्यात येईल. जर कोणतीही संस्था किंवा आस्थापना तिचे अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींमध्ये कोविड अनुरूप वर्तनाची अमलबजावणी करण्यामध्ये नियमितपणे कसूर करीत असल्याचे दिसून आले तर, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, अशी संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

ब) अंत्यविधी:-

1. सर्व उपस्थित व्यक्तींनी मास्क लावणे बंधनकारक असेल आणि अंत्यविधी दरम्यान सामाजिक अंतर राखणे तसेच कलम 1 मध्ये नमूद कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे बंधनकारक असेल.
2. स्थानिक स्वराज्य संस्था/विश्वस्त मंडळे/ संस्था कोविड योग्य वर्तणूकीची अंमलबजावणी ची खातरजमा करण्याकरीता जबाबदार असतील.
3. उपस्थितांची संख्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशांद्वारे निश्चित करण्यात येईल. **(सध्या लागू असलेले कमाल संख्या सदरील आदेशातील मुद्दा क्र. ४ ते ६ मध्ये नमूद आहे)**

क) सामाजिक, धार्मिक, निवडणूक, मनोरंजन किंवा सांस्कृतिक संमेलने:

1. उपरोक्त कार्यक्रमांसाठी उपस्थितांची कमाल संख्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशांद्वारे निश्चित करण्यात येईल. **(सध्या लागू असलेले कमाल संख्या सदरील आदेशातील मुद्दा क्र. ४ ते ६ मध्ये नमूद आहे.)**
2. भोजनव्यवस्था असल्यास स्वतंत्रपणे भोजन कक्ष स्थापन करण्यात यावा व तेथे भोजनालयांसाठी असणा-या नियमांचे पालन करण्यात यावे. जर कोणत्याही वेळी निबंर्धांमध्ये वाढ करण्यात आल्यास अशा ठिकाणी भोजन करण्यास मनाई असेल.
3. सर्व उपस्थित तसेच सेवा पुरविणा-यांना फेस मास्क वापर करणे व संपूर्ण समारंभात सामाजिक अंतर राखणे बंधनकारक असेल तसेच कलम 1 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे कोविड अनुरूप वर्तनाचे पालन करावे लागेल.
4. **कोविड अनूरूप वर्तनाचे पालनास सदर कार्यक्रम स्थळाच्या मालकास जबाबदार ठरविण्यात येईल.**
5. निवडणूक संबंधित मेळावे वा कार्यक्रम आयोजित करताना स्थानिक निवडणूक अधिकाऱ्यांनी कमीत कमी उपस्थितांच्या संख्येत सदर कार्यक्रम वा मेळावे पार पडतील याकरीता कार्यरत प्रयत्नशील रहावे.

C) सार्वजनिक व खाजगी वाहतूकीसंदर्भाने कोविड अनुरूप वर्तन

1. **टॅक्सी/ऑटो आणि इतर खाजगी वाहतुक ऑपरेटर (बस/रेल्वे वगळता) :-**
   I. प्रत्येक फेरी नंतर वाहनांचे निर्जंतुकीकरण (Sanitize) करणे आवश्यक राहील.
   II. वाहनात बसलेल्या प्रवाश्यांपैकी कुणाही एका प्रवाश्याने मास्क चा योग्य प्रकारे वापर न केल्यास, वाहन चालक व संबंधित प्रवासी दंड आकारण्यात येईल.
2. **बसेस:-**
   I. बसमधील प्रवासी संख्या वेळोवेळी निर्धारित करण्यात येईल.
   II. बसमध्ये बसलेल्या प्रवाश्यांपैकी कुणाही प्रवाश्याने मास्क चा योग्य प्रकारे वापर न केल्यास वा कोविड योग्य वर्तनाचे पालन न केल्यास संबंधित प्रवाशास प्रवासाची परवानगी देता येणार नाही.
   III. **कोविड योग्य वर्तनाचे अंमलबजावणी करण्याकरीता या आदेशानूसार सार्वजनिक वाहतूक कार्यालये/प्राधिकरणांना दंड आकारण्याची परवानगी असेल.**
3. **रेल्वे:-**
   I. सर्व प्रवाशांनी कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे बंधनकारक असेल. रेल्वेने प्रवास करण्याकरीता राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाद्वारे मंजूर करण्यात आलेले युनिव्हर्सल पास बाळगणे अनिवार्य असेल. असे पास कोविड लसीकरणाचे दोन्ही डोस घेतलेल्यांनाच मिळतील.
   II. प्रवासी जर मास्क चा योग्य प्रकारे वापर करत नसेल वा कोविड योग्य वर्तनाचे पालन योग्यरितीने करत नसेल तर अशा प्रवाशास रेल्वेतून प्रवास करता येणार नाही.
   III. रेल्वे प्राधिकरणास या आदेशानूसार कोविड योग्य वर्तनाचे पालन न करणाऱ्या दंड आकारण्याचे अधिकार असतील.
   IV. रेल्वे प्रवासादरम्यान सर्व प्रवाशांनी मास्कचा योग्य वापर करणे बंधनकारक असेल तसेच साधारण कोचमध्ये आसनक्षमतेपेक्षा जास्त प्रवाशांना प्रवास करता येणार नाही. (उभ्याने प्रवास करण्यास मनाई असेल). या नियमांचे उल्लंघन केल्यास रू. 500 इतका दंड आकारण्यात येईल.
4. **खाजगी कार:-**
   1. खाजगी कारने अनेक प्रवासी प्रवास करत असल्यास (एकाच परिवारातील व्यक्ती नसल्यास) सर्वांनी मास्कचा योग्य वापर करणे बंधनकारक असेल. नियमाचे उल्लंघन केल्यास संबंधितांवर दंड आकारण्यात येईल.

D. शॉपिंग मॉल्स/सिनेमागृहे (मल्टीस्क्रिन व सिंगल स्क्रिन)

1. सदर ठिकाणे या आदेशात नमुद वेळेत व दिवसांमध्ये सुरू राहतील यामध्ये वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशाद्वारे बदल होऊ शकतो.
2. सदर ठिकाणी येणारे आगंतुक व कर्मचारी यांनी कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे बंधनकारक असेल. सदर ठिकाणी कोविड अनूरूप वर्तनाचे पालन होत नसल्याचे निदर्शनास आल्यास संबंधित कर्मचारी/चालक/दुकानमालक/व्यवस्थापन यांचेवर कारवाई करण्यात येऊन दंड आकारण्यात येईल.जर कोणतेही ग्राहक कोविड अनूरूप वर्तनाचे पालन करीत नसल्यास सदर ग्राहकांना सेवा पुरविण्यात येऊ नयेत तथापि असे निदर्शनास आल्यास संबंधित ग्राहकासह संबंधित चालक/दुकानमालक/व्यवस्थापन यांचेवरसुद्धा दंड आकारण्यात येईल. जर कोणतीही संस्था किंवा आस्थापना तिचे अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींमध्ये कोविड अनुरूप वर्तनाची अमलबजावणी करण्यामध्ये नियमितपणे कसूर करीत असल्याचे दिसून आले तर, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, अशी संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

E. शिक्षा/दंड/शास्ती

१. या नियमांनुसार अपेक्षित असलेल्या कोविड अनुरूप वर्तनाचे पालन न करणाऱ्या कोणत्याही व्यक्तीला, नियमाचे उल्लंघन केल्याच्या प्रत्येक प्रसंगी, रुपये ५००/- इतका दंड करण्यात येईल.

२. ज्यांनी आपले अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींवर कोविड अनुरूप वर्तन लादणे अपेक्षित आहे अशा संस्थेच्या किंवा आस्थापनेच्या कोणत्याही परिवास्तूत (जागेत), जर एखाद्या व्यक्तीने कसूर केल्याचे दिसून आले तर, त्या व्यक्तीवर दंड लादण्याव्यतिरिक्त, अशा संस्थांना किंवा आस्थापनांना सुद्धा रुपये१० ,०००/- इतका दंड करण्यात येईल. जर कोणतीही संस्था किंवा आस्थापना तिचे अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींमध्ये कोविड अनुरूप वर्तनाची अमलबजावणी करण्यामध्ये नियमितपणे कसूर करीत असल्याचे दिसून आले तर, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, अशी संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

३. जर एखाद्या संस्थेने किंवा आस्थापनेने स्वत: च कोविड अनुरूप वर्तनाचे (CAB) किंवा प्रमाण कार्यचालन कार्यपद्धतीचे (SOP) पालन करण्यात कसूर केली तर ती प्रत्येक प्रसंगी रूपये ५०,०००/- इतक्या दंडास पात्र असेल. वारंवार कसूर केल्यास एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत ती संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

४. जर कोणत्याही टॅक्सीमध्ये किंवा खाजगी वाहतूक करणाऱ्या चारचाकी वाहनात किंवा कोणत्याही बसमध्ये, कोविड अनुरूप वर्तनात कसूर केली जात असल्याचे आढळून आले तर, कोविड अनुरूप वर्तनात कसूर करणाऱ्या व्यक्तींनारूपये ५००/- इतका दंड करण्यात येईल, तसेच सेवा पुरविणारे वाहनचालक, मदतनीस, किंवा वाहक यांना देखील रूपये ५००/- इतका दंड करण्यात येईल. बसेसच्या बाबतीत, मालक परिवहन एजंन्सीस, कसूरीच्या प्रत्येक प्रसंगी, रुपये १०,०००/- इतका दंड करण्यात येईल. वारंवार कसूर केल्यास, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, संबंधित मालक एजन्सीचे लायसन्स काढून घेण्यात येईल किंवा तिचे परिचालन बंद करण्यात येईल.

५. कोविड अनुरूप वर्तणुकी संबंधीच्या वर नमूद केलेल्या नियमांचे, पालन करणे अनिवार्य असून त्यांचे उल्लंघन केल्यास वर नमूद केल्यानुसार दंड व शास्ती करण्यात येईल तसेच आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम, २००५ नुसार कोणऱ्याही आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाद्वारे, उल्लघंन करणाऱ्यंवर इतार कोणताही दंड किंवा शास्ती लादता येईल. कोविड अनुरूप वर्तनाचे निमय/धोरणे, पवरीलप्रमाणे असतील आणि त्यामध्ये विशेषरित्या नमूद न केलेले कोविड अनुरूप वर्तनाशी संबंधित असणारे इतर कोणतेही विषय/मुद्दे, राज्य शासनाच्या अंमलात असलेल्या प्रचलित नियमांनुसार/आदेशानुसार असतील.

जिल्हा दंडाधिकारी चंद्रपूर यांचे कार्यालय

ई-मेल : chandrapur.rdc@ gmail.com	दुरध्वनी क्रमांक- 07172-250659
क्रमांक.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2022/14	दिनांक : 09 जानेवारी, 2022

वाचा :- 1. साथरोग कायदा, 1897
2. आपत्ती व्यवस्थापन कायदा, 2005 चे कलम 30, 33, 34, 41 व कलम 51
3. फौजदारी प्रक्रिया संहिता, 1973
4. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेश क्र.कोरोना-2021/प्र.क्र.366/आ-5 दि. 11.08.2021.
5. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/893 दि. 14/08/2021.
6. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य सार्वजनिक आरोग्य विभाग यांचे आदेशक्र.कोरोना-2021/प्र.क्र.366/आ-5 दि. 24.09. 2021.
7. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1012 दि. 29/09/2021.
8. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1018 दि. 01/10/2021.
9. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1054 दि. 07/10/2021.
10. पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग शासन निर्णय क्र.संकीर्ण 2020/प्र.क्र.65/सां.का.4 दिनांक 11/10/2021
11. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1069 दि. 14/10/2021.
12. पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग शासन निर्णय क्र.संकीर्ण 2020/प्र.क्र.65/सां.का.4 दिनांक 11/10/2021.
13. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1068 दि. 14/10/2021
14. पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग शासन निर्णय क्र.संकीर्ण 8220/प्र.क्र.211/सां.का.4 दिनांक 11/10/2021.
15. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1067 दि. 14/10/2021
16. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेश क्र.कोरोना-2021/प्र.क्र.422/आ-5 दि. 18/10/2021.
17. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1097 दि. 20/10/2021
18. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आ. क्र.कोरो-2021/प्र.क्र.422/आ-5 दि.26.10.2021
19. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1131 दि. 29/10/2021
20. मा. मुख्य सचिव, महसूल व वन, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, महाराष्ट्र शासन आदेश क्र. डीएमयु/ 2020/ सीआर,92/DisM-1 दि. 27.11.2021
21. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1203 दि. 29/11/2021.
22. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेश क्र.डीएमयु/2020/सीआर-92/डीआयएसएम1 दि. 24/12/2021.
23. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1313 दि. 25/12/2021.
24. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेश क्र.डीएमयु/2020/सीआर-92/डीआयएसएम-1 दि. 30/12/2021.
25. या कार्यालयाचे आदेश क्र.एमएजी/कार्या-8/टे.3/सांले/2021/1314/ दि.31/12/2021
26. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेश क्र.डीएमयु/2020/सीआर-92/डीआयएसएम-1 दि. 08/01/2022.
27. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेश क्र.डीएमयु/2020/सीआर-92/डीआयएसएम-1 दि. 09/01/2022.

: : **आदेश** : :

ज्याअर्थी, आपत्ती व्यवस्थापन कायदा 2005 मधील कलम 25 अन्वये जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाची स्थापना करण्यात आलेली आहे व त्यातील पोट कलम 2 (अ) नुसार जिल्हाधिकारी तथा जिल्हादंडाधिकारी हे उक्त प्राधिकरणाचे पदसिध्द अध्यक्ष आहेत.

आणि ज्याअर्थी, राज्य शासनाने कोरोना विषाणूचा (कोव्हिड-19) प्रादुर्भाव रोखण्यासाठी राज्यात साथरोग कायदा 1897 दिनांक 13 मार्च 2020 पासून लागू करुन खंड 2, 3, व 4 मधील तरतुदींची अंमलबजावणीसाठी अधिसूचना निर्गमित केलेली आहे व त्याबाबतची नियमावली प्रसिध्द करुन जिल्हाधिकारी यांना सक्षम प्राधिकारी घोषीत केलेले आहे.

आणि ज्याअर्थी, कोविड-19 या संसर्गजन्य रोगाचा प्रादुर्भाव होण्यास प्रतिबंध करणे याकरीता या कार्यालयाचे यापुर्वीचे संदर्भिय आदेश निर्गमित करण्यात आलेले आहेत व सद्यस्थितीत सदर आदेशाच्या तरतूदी चंद्रपूर जिल्हयात लागू आहेत.

आणि ज्याअर्थी, मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांनी संदर्भिय क्र. 26 व 27 चे आदेशान्वये, कोविड-19 (ओमायक्रान) विषाणूचा फैलाव होण्यास प्रतिरोध (प्रतिबंध) करण्यासाठी सदर साथरोग संदर्भाने उचित प्रतिबंधात्मक नियमावली व उपाययोजना लागू करण्यात आले आहे.

त्याअर्थी, **मी, अजय गुल्हाने, जिल्हाधिकारी तथा अध्यक्ष, जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, चंद्रपूर,या आदेशाव्दारे** चंद्रपूर जिल्हयातील कोविड-19 विषाणूचा नजिकच्या काळात फैलाव होण्यास प्रतिरोध (प्रतिबंध) करण्यासाठी राज्य शासनाचे संदर्भिय क्रमांक 26 व 27 चे निर्देशाप्रमाणे खालील प्रमाणे उचित प्रतिबंधात्मक नियमावली आणि उपाययोजना चंद्रपूर जिल्हयाचे कार्यक्षेत्रात दि. 10.01.2022 चे मध्ये रात्री 00.01 वाजेपासुन लागु करीत आहे.

क्षेत्र	**लागु असलेले निर्बंध**
नागरीकांचे बाहेर फिरणे	1. पाच किंवा त्याहून जास्त लोकांच्या समूहाला बाहेर फिरण्यासाठी पहाटे 5 ते रात्री 11 पर्यंत बंदी. 2. अत्यावश्यक कारणाशिवाय बाहेर फिरण्यासाठी रात्री 11 ते पहाटे 5 वाजेपर्यंत बंदी.
शासकीय कार्यालय	1. महत्वाच्या कामासाठी कार्यालय प्रमुखाच्या लेखी परवानगीविना आगंतुकांवर बंदी. 2. कार्यालय प्रमुखांनी नागरीकांसाठी व्हिडीओ कॉन्फरन्सिग सुविधेची व्यवस्था करावी. 3. बाहेरून येणा-या लोकांसाठी व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग बैठकीची व्यवस्था 4. कार्यालय प्रमुखांच्या गरजेनुसार वर्क फ्रॉम होमला प्रोस्ताहन देत कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात प्रत्यक्ष उपस्थित राहणा-या कर्मचा-यांची संख्या कमी करणे तसेच गरजेनुसार कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळांमध्ये बदल करणे. याकरीता कर्मचा-यांसाठी कामाच्या वेळांमध्ये बदलाचाही विचार करू शकतील. 5. कार्यालय प्रमुखांनी कोविडरोधी वागणुकीचे काटेकोर पालन केले जाईल, याची काळजी घ्यावी. 6. कार्यालय प्रमुखांनी थर्मल स्कॅनर्स, हँड सॅनिटायझर्स उपलब्ध करून द्यावेत.

खाजगी कार्यालये	1. कार्यालय व्यवस्थापनाने वर्क फ्रॉम होमला प्रोस्ताहन देत कामकाजाच्या वेळा कमी कराव्यात. कार्यालयात 50% टक्यांपेक्षा जास्त कर्मचारी उपस्थित राहणार नाहीत, याचीही दक्षता घ्यावी तसेच कर्मचा-यांसाठी वेळांमध्ये बदल करण्याचाही विचार करावा. तसेच कार्यालये 24 तास सुरू ठेवून टप्पाटप्याने काम करण्याबाबतही विचार करावा. कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळा असामान्य असतील आणि त्यासाठी प्रवास करणे अत्यावश्यक असेल तर अत्यावश्यक कामासाठी ओळखपत्र दाखवून परवानगी मिळवता येऊ शकेल. अशाप्रकारचा निर्णय घेताना महिला कर्मचा-यांची सुरक्षितता आणि सोयीचा विचार करणे बंधनकारक राहील. 2. लसीकरण पूर्ण केलेले कर्मचारीच कार्यालयात प्रत्यक्ष उपस्थित राहू शकतील. लसीकरण पूर्ण न झालेल्या कर्मचा-यांना लसीकरण पूर्ण करण्यासाठी प्रोत्साहन द्यायलाच हवे. 3. कार्यायल व्यवस्थापनाने सर्व कर्मचारी सर्वकाळ कोविडरोधी वागणूकीचे तंतोतंत पालन करतील याची दक्षता घ्यावी. 4. कार्यालय व्यवस्थापनाने थर्मल स्कॅनर्स, हँड सॅनिटायझर्स उपलब्ध करून द्यावेत.
लग्नसमारंभ	कमाल 50 व्यक्ती
अंत्यविधी	कमाल 20 व्यक्ती
सामाजिक, धार्मिक, सांस्कृतिक, राजकीय कार्यक्रम	कमाल 50 व्यक्ती
शाळा आणि कॉलेज कोचिंग क्लासेस	खाली दिलेल्या बाबी वगळता 15 फेब्रुवारीपर्यंत बंद राहतील. 1. विविध शैक्षणिक बोर्डांकडून दहावी आणि बारावीच्या विद्यार्थ्यांसाठी राबवायचे उपक्रम. 2. प्रशासकीय कामकाज आणि शिक्षकांनी अध्यापनाव्यतिरिक्त करायचे कामकाज. 3. शालेय शिक्षण विभाग, कौशल्य आणि उद्योजकता विकास विभाग, तांत्रिक आणि उच्च शिक्षण विभाग, वैद्यकीय शिक्षण विभाग, महिला व बालविकास विभाग आणि अन्य वैधानिक प्राधिकरणांकडून राबविण्यात येणारे किंवा परवानगी दिलेले उपक्रम. 4. या निर्बंधांना अपवादाच्या स्थितीत हे विभाग आणि प्राधिकरणांना राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाकडून परवानगी घ्यावी लागेल.
स्वीमिंग पूल, स्पा, वेलनेस सेंटर्स	बंद राहतील.
हेअर कटींग सलून, ब्यूटी सलून्स	1. 50 टक्के क्षमता 2. रोज रात्री 10 ते सकाळी 7 पर्यंत बंद राहतील. 3. एकापेक्षा अधिक सुविधा असलेल्या आस्थापनांमध्ये इतर सुविधा बंद राहतील. 4. हेअर कटींग सलून्सनी कोव्हिडरोधी वागणुकीचे काटेकोर पालन करावे तसेच ग्राहक व केस कापणा-या सर्वांचे पूर्ण लसीकरण

	झालेले असणे बंधनकारक आहे. 5. अशाच उपक्रमाला परवानगी असेल की ज्यामध्ये मास्क लावणे बंधनकारक असेल.
खेळांच्या स्पर्धा	1.सर्व खेळांच्या स्पर्धा पूढे ढकलण्यात येतात फक्त आधीच जाहीर केलेल्या राष्ट्रीय आणि आंतरराष्ट्रीय स्तरावरील स्पर्धा खालील नियमांचे पालन करून सुरू राहतील. 1. प्रेक्षकांना बंदी 2. सर्व खेळाडू आणि अधिका-यांसाठी बायो-बबल 3. सहभागी होणा-या सर्व आंतरराष्ट्रीय आणि राष्ट्रीय खेळाडूंसाठी भारत सरकाचे नियम लागू राहतील. 4. सर्व खेळाडू आणि अधिका-यांसाठी दर तिस-या दिवशी आरटीपीसीआर/आरएटी टेस्ट करणे बंधनकारक. 2. शहर किंवा जिल्हा पातळीवर खेळांचे शिबीर, स्पर्धा आणि कार्यक्रमांच्या आयोजनाला बंदी.
एन्टरटेनमेंट पार्क, प्राणिसंग्रहालये, वस्तुसंग्रहालये, किल्ले, आणि अन्य सशुल्क ठिकाणे/ नागरीकांसाठीचे कार्यक्रम, स्थानिक पर्यटन स्थळे.	बंद राहतील. (ताडोबा अंधारी व्याघ्र प्रकल्प या पर्यटन स्थळाबाबत सदर आदेश दि.11.01.2022 चे रात्री 00.01 वाजेपासुन लागु राहील.)
शॉपिंग मॉल्स, मार्केट कॉम्प्लेक्ससमध्ये बंधनासह प्रवेश	1. 50 टक्के क्षमता. सर्व आगंतुकांच्या माहितीसाठी अशा आस्थापनांच्या बाहेर दर्शनी ठिकाणावर एकूण क्षमता आणि सध्याची आगंतुकांची संख्या दर्शविणारा फलक लावणे बंधनकारक. 2. सर्व आगंतुक आणि कर्मचारी कोव्हिडरोधी वागणुकीचे तंतोतंत पालन करतील, याची दक्षता घेण्यासाठी आस्थापनांनी मार्शल्स नेमावेत. 3. आरएटी चाचणीसाठी बूथ/किऑक्स 4. फक्त लसीकरण पूर्ण झालेल्या व्यक्तींनाच परवानगी देण्यात येईल. 5. दररोज रात्री 10 ते सकाळी 8 पर्यंत बंद राहतील.
रेस्टॉरंटस् , उपाहारगृहे	1. 50 टक्के क्षमता सर्व आगंतुकांच्या माहितीसाठी अशा आस्थापनांच्या बाहेर दर्शनी ठिकाणावर एकूण क्षमता आणि सध्याची आगंतुकांची संख्या दर्शविणारा फलक लावणे बंधनकारक. 2. फक्त लसीकरण पूर्ण झालेल्या व्यक्तींनाच परवानगी देण्यात येईल. 3. दररोज रात्री 10 ते सकाळी 8 पर्यंत बंद राहतील. 4. दररोज होम डिलीव्हरीला परवानगी राहील.
नाटयगृह, सिनेमा थिएटर्स	1. 50 टक्के क्षमता. सर्व आगंतुकांच्या माहितीसाठी अशा आस्थापनांच्या बाहेर दर्शनी ठिकाणावर एकूण क्षमता आणि सध्याची आगंतुकांची संख्या दर्शविणारा फलक लावणे बंधनकारक. 2. फक्त लसीकरण पूर्ण झालेल्या व्यक्तींनाच परवानगी देण्यात येईल. 3. दररोज रात्री 10 ते सकाळी 8 पर्यंत बंद राहतील.

आंतरराष्ट्रीय प्रवास	भारत सरकारच्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार.
देशांतर्गत प्रवास	कोविडरोधी दोन लशी किंवा राज्यात प्रवेश करण्याआधी 72 तासांपूर्वीपर्यंत आरटीपीसीआर चाचणीचा निगेटिव्ह अहवाल ग्राहय धरण्यात येईल. हे हवाई, रेल्वे आणि रस्ते या तिन्ही मार्गांनी प्रवास करणा-या प्रवाशांना लागू राहील. प्रवास करणारे वाहनचालक, वाहक आणि अन्य सहयोगी कर्मचा-यांनाही हे लागू राहील.
कार्गो ट्रान्स्पोर्ट, औद्योगिक कामकाज, इमारतींचे बांधकाम	पूर्ण लसीकरण केलेल्या व्यक्तींकडून सुरु राहील.
सार्वजनिक वाहतूक	पूर्ण लसीकरण झालेल्या व्यक्तींसाठी, नियमित वेळांनुसार
युपीएससी, एमपीएससी, वैधानिक प्राधिकरणे, सार्वजनिक संस्था इ. व्दारे घेतल्या जाणा-या परिक्षा	1. राष्ट्रीय पातळीवर घेतल्या जाणा-या परीक्षा भारत सरकारच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार पार पाडल्या जातील. अशा परीक्षांसाठीचे प्रवेशपत्र यासाठीच्या प्रवासाची अत्यावश्यकता सिध्द करण्यास पुरेसे असेल. 2. राज्याच्या पातळीवर घेण्यात येणा-या परीक्षा, ज्यांच्यासाठीची प्रवेशपत्रे आधीच निर्गमित झालेली आहेत किंवा ज्यांच्या तारखा आधीच निश्चित करण्यात आल्या आहेत त्या अधिसचनेनुसार पार पडतील. अन्य सर्व परीक्षा राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाच्या मंजुरीनंतरच पार पाडल्या जातील. 3. परीक्षांचे संचालन करताना कोव्हिडरोधी नियमांचे काटेकोर पालन केले जाईल.
व्यायामशाळा	1. 50 टक्के क्षमतेने 2. व्यायामशाळेमध्ये कुठल्याही प्रकारच्या व्यायाम /ॲक्टीव्हीटी करतांना मास्क काढण्याची परवानगी नसेल. 3. पुर्ण लसीकरण झालेल्यांनाच या सुविधेचा लाभ घेता येईल. 4. व्यायामशाळेमध्ये कार्यरत असलेले सर्व कर्मचा-यांची पूर्ण लसीकरण झालेले असावे.

1. प्रवासासाठी अत्यावश्यक कारणे
    1. वैद्यकीय ईमरजन्सी.
    2. अत्यावश्यक सेवा (अत्यावश्यक सेवांची यादी परिशिष्ट 1 मध्ये दिल्यानुसार राहील.)
    3. विमानतळ, रेल्वे स्थानक, बस स्थानक येथे जाणे किंवा येण्याआधी वैध तिकीटासह.
    4. 24 तास सुरू राहणा-या कार्यालयांसाठी, विविध पाळीमध्ये काम करण्यासाठी तेथील कर्मचा-यांचा प्रवास अत्यावश्यक मानला जाईल.
2. कोव्हिडरोधी वागणुकीसाठीचे नियम परिशिष्ट 2 मध्ये नमूद केल्यानुसार राहतील
3. दुकाने, रेस्टॉरंटस्, हॉटेल्स तसेच ई-कॉमर्स किंवा होम डिलीव्हरी करणा-य आस्थापनेतील सर्व कर्मचा-यांचे लसीकरण पूर्ण झालेले असणे बंधनकारक राहील. यासाठी व्यवस्थापनाला जबाबदार धरण्यात येईल आणि यासाठी आवश्यक बाबींची पूर्तता न केल्याचे आढळल्यास बंद करण्यात येईल. या कामात सहभागी असलेल्या कर्मचा-यांची नियमित वेळांनतर सदर आस्थापनेने आरएटी चाचणी करून घेणे गरजेचे आहे.
4. कोव्हिड व्यवस्थापनच्या कामासाठी राज्य सरकारची कार्यालये, किंवा राज्य सरकारव्दारे अर्थसहाय्यित अन्य संस्थांचे कर्मचारी आणि संसाधने यांची मागणी करण्याचे संपूर्ण अधिकार जिल्हा आपत्ती

व्यवस्थापन प्राधिकरणाला राहतील.

5. या आदेशपत्रकासोबत परिशिष्ट-1 मध्ये अत्यावश्यक सेवांची यादी आणि परिशिष्ट-2 मध्ये कोव्हिडरोधी वागणुकीशी संबंधित नियमांचा तपशिल जोडले असून सदर परिशिष्ट-1 व परिशिष्ट-2 चे काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे.

सदर आदेशाची कोणतीही व्यक्ती, संस्था किंवा संघटना यांनी अंमलबजावणी करण्यास टाळाटाळ केल्यास अथवा विरोध दर्शविल्यास संबंधीताविरुध्द आपत्ती व्यवस्थापन कायदा, 2005 चे कलम 51 ते 60 व भारतीय दंड संहिता, 1860 चे कलम 188 तसेच साथरोग कायदा, 1897 अन्वये दंडनीय/कायदेशीर कार्यवाही संबंधीत पोलीस अधिकारी/कर्मचारी तसेच इतर संबंधित अधिकारी/ कर्मचारी यांनी करावी.

सदर आदेशसंपुर्ण चंद्रपूर जिल्हयाचे कार्यक्षेत्रात दिनांक 10.01.2022 चे 00.01 वाजेपासुन पुढील आदेशापावेतो लागू राहील.

सदर आदेश माझे सही व शिक्क्यानिशी दि. 09.01.2022 रोजी निर्गमीत करण्यात येतआहे.

स्वा/-

(अजय गुल्हाने)

जिल्हाधिकारी तथा अध्यक्ष

जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, चंद्रपूर

प्रतिलीपी :-माहितीस सविनय सादर.

1. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई-032
2. मा. सचिव, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन, महसुल व वनविभाग, मंत्रालय, मुंबई32
3. मा. विभागीय आयुक्त, नागपूर विभाग, नागपूर .

माहितीस तथा उचित कार्यवाहीस्तव.

4. पोलीस अधिक्षक, चंद्रपूर
5. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, चंद्रपूर
6. आयुक्त, चंद्रपूर शहर महानगरपालीका, चंद्रपूर
7. अधिष्ठाता, शासकिय वैद्यकिय महा.चंद्रपूर
8. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, चंद्रपूर
9. जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जि.प.चंद्रपूर
10. जिल्हा माहिती अधिकारी, चंद्रपूर
11. धर्मदाय आयुक्त,चंद्रपूर
12. उपविभागीय दंडाधिकारी (सर्व)
13. जिल्हा क्रिडा अधिकारी,चंद्रपूर
14. तहसिलदार तथा तालुका दंडाधिकारी (सर्व)
15. संवर्ग विकास अधिकारी, पंचायत समिती (सर्व)
16. मुख्याधिकारी, नगर परिषद / नगर पंचायत(सर्व)

सदर आदेशास उपरोक्त अधिकारी यांनी प्रसिध्दी द्यावी.

9/1/22

जिल्हाधिकारी तथा अध्यक्ष

जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण,चंद्रपूर

परिशिष्ट-१
अत्यावश्यक सेवा

१. **अत्यावश्यक सेवांमध्ये पुढील सेवांचा समावेश होतो:-**

1. रुग्णालये, रोगनिदान केंद्रे, चिकित्सालये, वैद्यकीय विमा कार्यालये, औषध विक्रेते, औषध निर्माण कंपन्या, इतर उत्पादन व वितरणासह वैद्यकीय व आरोग्यसेवा तसेच त्यांचे डीलर्स, वाहतूक व वितरण साखळी. कोविड साथरोग संबंधी लस, सॅनिटायझर, मास्क, वैद्यकीय साहित्ये, कच्चे उत्पादने/सेवा इ.
2. व्हेटरीनरी हॉस्पीटल्स/ॲनिमल केअर सेंटर्स व पेट फुड शॉप्स
3. वनविभागाने घोषित केलेले वनीकरणा संदर्भातील कामे
4. ऍविएशन आणि संबंधी सेवा (एअरलाईन, विमानतळे, देखभाल, कार्गो, इंधन, सुरक्षा इ.)
5. किराणा मालाची दुकाने, भाजीपाल्याची दुकाने, फळविक्रेते, दूधपुरवठा केंद्रे (दुग्धशाळा), बेकरी, मिठाईची दुकाने व इतर सर्व प्रकारची खाद्यान्न दुकाने. (**परंतु पानटपरी/पानठेले, तंबाखुजन्य व्यवसाय सुरु ठेवता येणार नाही.**)
6. कोल्ड्स स्टोरेज व वेअरहाऊसिंग संबंधित सेवा
7. सार्वजनिक परिवहन- रेल्वेगाड्या, टॅक्सी, ऑटो रिक्षा व सार्वजनिक बस.
8. विविध देशांच्या राजदूतांच्या कार्यालयांच्या कामकाजाशी संबंधित असलेल्या सेवा.
9. स्थानिक प्राधिकरणांद्वारे केली जाणारी मान्सूनपूर्व (पावसाळापूर्व) कामे.
10. स्थानिक प्राधिकरणांद्वारे पुरविल्या जाणाऱ्या सर्व सार्वजनिक सेवा.
11. भारतीय रिझर्व बँकेने विनियमित केलेल्या संस्था
12. टेलिकॉम सेवाशी संबंधित देखभाल/दुरुस्तीची कामे
13. मालवाहतूक.
14. पाणी पुरवठाशी संबंधित कामे
15. कृषी संबंधित सेवा व बी-बियाणे, खते, साहित्ये, दुरुस्ती इ. दुकाने
16. साहित्यांचे निर्यात-आयात
17. ई- वाणिज्य (केवळ अत्यावश्यक साहित्यांचे पुरवठा संदर्भात)
18. अधिस्वीकृत प्रसारमाध्यमे
19. पेट्रोलपंप आणि पेट्रोलियमशी संबंधित असलेली उत्पादने
20. सर्व कार्गो सेवा
21. विदा केंद्रे (डेटासेंटर्स)/क्लाऊड सेवा पुरवठादार / निर्णायक स्वरूपाच्या (क्रिटिकल) पायाभूत सुविधा व सेवा यांना सहाय्यभूत असणाऱ्या माहिती तंत्रज्ञान सेवा.
22. शासकीय व खाजगी सुरक्षा सेवा
23. इलेक्ट्रिक व इंधन गॅस पुरवठा
24. बँकांची एटीएम्स
25. पोस्टल सेवा
26. सीमाशुल्क गृह अभिकर्ते/लसी /जीवरक्षकऔषधे/औषध निर्मितीशी संबंधित उत्पादने यांची वाहतूक करण्यामध्ये सहयोगी असलेले लायसन्स धारक बहुप्रतिमान वाहतूक कार्य चालक

27. अत्यावश्यक सेवामध्ये मोडणाऱ्या बाबींकरिता पॅकेजिंग करणारी उत्पादने.
28. पावसाळ्यात आवश्यक असणाऱ्या महत्त्वाच्या साधन सामुग्रीशी संबंधित उत्पादने
29. केंद्र, राज्य, स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे कार्यालये तसेच त्यांचेशी संबंधित वैधानिक संस्थेचे कार्यालये
30. सार्वजनिक बँका, सार्वजनिक उपक्रम, सहकारी संस्था
31. अत्यावश्यक सेवा उपलब्ध करुन देणाऱ्या कंपन्यांची कार्यालये
32. वीमा/आरोग्य् वीमा कार्यालये
33. औषध उत्पादन/वितरणसंबंधी फार्मासिटयुकल कंपनी
34. आरबीआई तर्फे मान्यताप्राप्त सीसीआएल, एनपीसीआई, पेमेंट सिस्टीम इ.
35. सर्व नॉन बँकिंग वित्त महामंडळे
36. सर्व वैध सूक्ष्म वित्त पुरवठा संस्था
37. न्यायालये, लवादे, चौकशी कार्यालये, वकिलांचे कार्यालये
38. जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाने घोषित केलेले अत्यावश्यक सेवासंबंधित दुकाने/आस्थापना
39. आपले सरकार केंद्र/सीसीसी/सेतु केंद्र (**परंतु सदर ठिकाणी ५ पेक्षा अधिक लोक एकत्र येणार नाहीत याची दक्षता संबंधितांनी घेण्यात यावी.**)

२. **संकीर्ण:-**

1. उक्त निर्देशांचे काटेकोर अंमलबजावणी करण्याची जबाबदारी ही संबंधित तालुक्यांचे **तहसिलदार** तथा इन्सिडंट कमांडटंट यांची असेल. त्यांनी संबंधित क्षेत्राचे मुख्याधिकारी-न.प./न.पं., पोलीस निरीक्षक यांचेसमवेत आवश्यक अंमलबजावणी करावी. तसेच गर्दीचे ठिकाणांवर, दुकानांमध्ये उक्त निर्देशांचे पालन होत आहे किंवा नाही याबाबत भरारी पथकांच्या माध्यमांतून उचित संनियंत्रण ठेवावे. जे व्यक्ती/आस्थापना/दुकाने कोविड-१९ साथरोग संदर्भाने निर्देशांचे पालन करीत नसल्याचे निदशर्नास आल्यास त्यांचेवर रीतसर कारवाई करण्यात यावी.
2. संबंधित आदेशांचे योग्य अंमलबजावणी होत असल्याबाबत संनियंत्रयणाची जबाबदारी ही संबंधित क्षेत्राचे **उपविभागीय अधिकारी (राजस्व)** यांची असेल.
3. आरोग्य विभागाने कोविड-१९ लसीकरणासंदर्भाने व्यापक जनजागृती करावी व लवकरात लवकर **लसीकरण** उद्दिष्ट पूर्ण करण्याच्या दृष्टीने काटेकोर नियोजन करावे व आवश्यक उपाययोजना पूर्ण करावे तसेच कोविड-१९ चा प्रसार रोखण्यासाठी टेस्ट-ट्रेक-ट्रीट या त्रिसुत्रीचा व्यापक प्रमाणात वापर करावा.
4. सर्व संबंधित अधिकारी/कर्मचारी व विभागांनी आरटीपीसीआर तपासणींची संख्या वाढवावी.
5. महसूल/पोलीस/स्थानिक स्वराज्य संस्था यांनी कोविड-१९ साथरोगसंदर्भाने प्रशासनाने दिलेल्या निर्देशांचे पालन न करणाऱ्यांवर प्रभावीपणे दंडात्मक कारवाई करावी.
6. सर्व संबंधित यंत्रणांनी अत्यावश्यक साधने व सुविधा यांची साठेबाजी व काळाबाजार करणाऱ्यांविरुद्ध नियमाप्रमाणे कठोर कारवाई करावी.

परिशिष्ट २

कोविड अनुरूप वर्तन (CAB)

व्याख्या:

कोविड 19 विषाणूचा प्रसार रोखण्यासाठी व्यक्ती आणि संस्थांना आवश्यक असलेले दैनंदिन सामान्य वर्तन म्हणून कोविड अनुरूप वर्तनाची व्याख्या केली जाऊ शकते ज्यामुळे साथरोग प्रसाराची साखळी खंडित होते. कोविड अनुरूप वर्तन म्हणून वैशिष्ट्यीकृत वर्तनातंर्गत खाली नमूद केलेल्या पैलूंचा समावेश आहे आणि अशा सर्व तर्कसंगत बाबी देखील समाविष्ट आहेत जे कोविड १९ विषाणूच्या प्रसारास अडथळा आणू शकतात त्याची कार्यपद्धती खालीलप्रमाणे असून सदर मूलभूत कोविड अनुरूप वर्तनातंर्गत सदर बाबींचे पालन सर्व संबंधितांने करणे अनिवार्य आहे.

a) मास्कचा वापर नेहमी योग्य पद्धतीने करावा. मास्कने नेहमीच नाक आणि तोंड झाकले गेले पाहिजे.(रुमाल/गमचा/दुपट्टा इ. हा मुखपट्टी म्हणून मानला जाणार नाही आणि व्यक्ती नियमाप्रमाणे दंडास पात्र असेल.)

b) जिथे शक्य असेल तिथे नेहमीच सामाजिक अंतर (६ फूट अंतर) राखावे.

c) हात साबणाने किंवा सॅनिटायझरने वारंवार आणि स्वच्छ धुवावेत.

d) हात सॅनिटायझरने धुतलेले नसल्यास हाताने नाक/डोळे/तोंडाला स्पर्श करणे टाळावे.

e) हवा खेळती राहण्याकरीता व्हेंटीलेशन व्यवस्थित राहील याबाबत दक्षता घ्यावी.

f) वारंवार साफ केलेले पृष्ठभाग नियमितपणे स्वच्छ आणि निर्जंतुक करा.

g) खोकताना किंवा शिंकताना टिश्यूचा वापर करावा आणि वापरलेले टिश्यू कचरापेटीमध्ये टाकावेत. जर, खोकताना किंवा शिंकताना एखाद्याकडे टिश्यू पेपर नसल्यास वाकलेल्या कोपरात शिंकावे, खोकताना किंवा शिंकताना तळहाताचा वापर करू नये.

h) सार्वजनिक ठिकाणी थुंकू नये.

i) अत्यावश्यक काम नसल्यास घराबाहेर पडणे टाळावे.

j) गर्दी टाळा आणि सार्वजनिक ठिकाणी सुरक्षित अंतर (६ फूट अंतर) राखा. एकमेकांना भेटताना हस्तांदोलन टाळा व सुरक्षित अंतर राखूनच नमस्कार करावा.

k) एकमेकांना भेटताना शारिरीक संपर्क टाळावा.

A. कामाचे ठिकाणावरील कोविड अनुरूप वर्तन

1. कामाच्या ठिकाणी कामकाज व्यवस्थितपणे चालण्यासाठी आवश्यक असलेल्या कर्मचारी संख्येस तसेच शिफ्टमध्ये कामकाज होत असल्यास एका शिफ्टमध्ये जितके कर्मचारी उपस्थित राहु शकतात तितक्या कर्मचाऱ्यांनाच एका शिफ्टमध्ये काम करण्याची परवानगी असेल. कर्मचाऱ्यांची संख्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशांद्वारे निश्चित करण्यात येईल.
2. कलम 1 नुसार कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे सर्वांना बंधनकारक असेल. कामाच्या ठिकाणी कोविड योग्य वर्तनाचे अंमलबजावणी करीता संबंधित संस्था/आस्थापनांचे मालक जबाबदार राहतील. कामाचे ठिकाणी गर्दी होऊ नये व शारिरीक अंतर राखणे सोयीचे व्हावे याकरीता कर्मचाऱ्यांच्या शिफ्टमध्ये, जेवणाच्या वेळेमध्ये आवश्यकतेनूसार बदल करावेत. कामाच्या ठिकाणी भोजन कक्ष असल्यास भोजनालयांकरीता असलेल्या नियमावलीचे पालन करण्यात यावे.

जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाच्या परवानगीने शिफ्टची संख्या वाढविता येईल. वेळेच्या निर्बंधांमुळे काम थकीत राहत असल्यास शिफ्टची संख्या वाढविता येईल.

3. सर्व प्रवेश ठिकाणी आणि बाहेर पडण्याच्या ठिकाणांवर आणि सार्वजनिक भागात स्कॅनिंग, हँड वॉश आणि सॅनिटायझरची सोय शक्यतो टच फ्री मेकॅनिझमसह करण्यात यावी. याव्यतिरिक्त, कामाच्या ठिकाणी पुरेशा प्रमाणात हँडवॉश आणि सॅनिटायझर उपलब्ध करून द्यावे.
4. कामकाजाचे संपूर्ण ठिकाण, सार्वजनिक सुविधा असलेले ठिकाणे व जेथे वारंवार हात लावण्यात येतो अशा जागा जसे की, दरवाज्याचे हॅंडल, इत्यादी वारंवार सॅनिटाइझ करण्याबाबत दक्षता घ्यावी. (शिफ्ट मध्ये कामकाज चालत असल्यास शिफ्टमध्ये सॅनिटाइझ करण्यात यावे)
5. आरोग्य सेतू ॲपचा वापर करणे खाजगी तसेच सरकारी कर्मचाऱ्यांसाठी अनिवार्य असेल.
6. कार्यस्थळाच्या आसपासच्या भागातील कोविड-19 चा उपचार करणा-या अधिकृत दवाखान्यांची अद्यावत माहिती कार्यस्थळी नेहमी उपलब्ध असावी. कार्यस्थळी काम करणाऱ्यांना कोविड-19 ची लक्षणे आढळून आल्यास ताबडतोब सदर रूग्णालयांमध्ये तपासणी करीता पाठविण्यात यावे. कोविड-19 चे कोणतेही लक्षण दर्शविणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना तात्काळ अशा सुविधांमध्ये तपासणीसाठी पाठवण्यात यावे.

B. समारंभ/गर्दी व्यवस्थापन संदर्भाने कोविड अनुरूप वर्तन

अ) विवाह कार्यक्रम:-

1. समारंभांमध्ये उपस्थितांची संख्या तसेच कालावधी वेळोवेळी निर्गमित करण्यात येणाऱ्या आदेशांद्वारे निर्धारित करण्यात येईल.**(सध्या लागू असलेले कमाल संख्या सदरील आदेशातील मुद्दा क्र. ४ ते ६ मध्ये नमूद आहे.)**
2. सर्व उपस्थित तसेच सेवा पुरविणाऱ्यांना फेस मास्क वापर करणे व संपूर्ण समारंभात सामाजिक अंतर राखणे बंधनकारक असेल तसेच कलम 1 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे कोविड अनुरूप वर्तनाचे पालन करावे लागेल.
3. भोजन वाढताना कमीत कमी संपर्क होईल अशा प्रकारे नियोजन करावे. भोजनालये/रेस्टॉरंटसाठी असलेल्या मार्गदर्शक तत्त्वांचे पालन करावे. **भोजन कक्षात वा क्षेत्रात एकावेळी उपलब्ध क्षमतेच्या ५० टक्के तसेच अनुज्ञेय कमाल मर्यादेच्या अधीन राहूनच उपस्थितांनाच प्रवेश असेल.**
4. उपस्थितांना/आमंत्रितांना स्कॅनिंग, हँड वॉश आणि सॅनिटायझर मुबलक प्रमाणात पुरविणे हॉल मालकास/संस्थेस बंधनकारक असेल. सेवा व सुविधा पुरविणा-या सर्व कर्मचाऱ्यांचे (यामध्ये सफाई कर्मचारी आणि केटरींग सुविधा पुरविणारे यांचा समावेश असेल) कोविड लसीकरण झालेले असणे अनिवार्य असेल.
5. कोणताही कर्मचारी वैध चाचणीशिवाय आढळल्यास प्रत्येक कर्मचाऱ्यांवर स्वतंत्रपणे तसेच संबंधित हॉल/सभागृह चालक/संस्थेवर दंड आकारण्यात येईल. आमंत्रित/उपस्थितांकडून नियमांचे उल्लंघन झाल्यास वधु, वर पक्षाकडून तसेच हॉलमालकाकडून दंड वसूल करण्यात येईल. जर कोणतीही संस्था किंवा आस्थापना तिचे अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींमध्ये कोविड अनुरूप वर्तनाची अमलबजावणी करण्यामध्ये नियमितपणे कसूर करीत असल्याचे दिसून आले तर, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, अशी संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

ब) अंत्यविधी:-

1. सर्व उपस्थित व्यक्तींनी मास्क लावणे बंधनकारक असेल आणि अंत्यविधी दरम्यान सामाजिक अंतर राखणे तसेच कलम 1 मध्ये नमूद कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे बंधनकारक असेल.
2. स्थानिक स्वराज्य संस्था/विश्वस्त मंडळे/ संस्था कोविड योग्य वर्तणूकीची अंमलबजावणी ची खातरजमा करण्याकरीता जबाबदार असतील.

3. उपस्थितांची संख्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशांद्वारे निश्चित करण्यात येईल. (**सध्या लागू असलेले कमाल संख्या सदरील आदेशातील मुद्दा क्र. ४ ते ६ मध्ये नमूद आहे**)

क) सामाजिक, धार्मिक, निवडणूक, मनोरंजन किंवा **सांस्कृतिक** संमेलने:

1. उपरोक्त कार्यक्रमांसाठी उपस्थितांची कमाल संख्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशांद्वारे निश्चित करण्यात येईल. **(सध्या लागू असलेले कमाल संख्या सदरील आदेशातील मुद्दा क्र. ४ ते ६ मध्ये नमूद आहे.)**
2. भोजनव्यवस्था असल्यास स्वतंत्रपणे भोजन कक्ष स्थापन करण्यात यावा व तेथे भोजनालयांसाठी असणा-या नियमांचे पालन करण्यात यावे. जर कोणत्याही वेळी निबंधांमध्ये वाढ करण्यात आल्यास अशा ठिकाणी भोजन करण्यास मनाई असेल.
3. सर्व उपस्थित तसेच सेवा पुरविणा-यांना फेस मास्क वापर करणे व संपूर्ण समारंभात सामाजिक अंतर राखणे बंधनकारक असेल तसेच कलम 1 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे कोविड अनुरूप वर्तनाचे पालन करावे लागेल.
4. **कोविड अनूरूप वर्तनाचे पालनास सदर कार्यक्रम स्थळाच्या मालकास जबाबदार ठरविण्यात येईल.**
5. निवडणूक संबंधित मेळावे वा कार्यक्रम आयोजित करताना स्थानिक निवडणूक अधिकाऱ्यांनी कमीत कमी उपस्थितांच्या संख्येत सदर कार्यक्रम वा मेळावे पार पडतील याकरीता कार्यरत प्रयत्नशील रहावे.

C) सार्वजनिक व खाजगी वाहतूकीसंदर्भाने कोविड अनुरूप वर्तन

1. **टॅक्सी/ऑटो आणि इतर खाजगी वाहतुक ऑपरेटर (बस/रेल्वे वगळता) :-**

   I. प्रत्येक फेरी नंतर वाहनांचे निर्जंतुकीकरण (Sanitize) करणे आवश्यक राहील.

   II. वाहनात बसलेल्या प्रवाश्यांपैकी कुणाही एका प्रवाश्याने मास्क चा योग्य प्रकारे वापर न केल्यास, वाहन चालक व संबंधित प्रवासी दंड आकारण्यात येईल.

2. **बसेस:-**

   I. बसमधील प्रवासी संख्या वेळोवेळी निर्धारित करण्यात येईल.

   II. बसमध्ये बसलेल्या प्रवाश्यांपैकी कुणाही प्रवाश्याने मास्क चा योग्य प्रकारे वापर न केल्यास वा कोविड योग्य वर्तनाचे पालन न केल्यास संबंधित प्रवाशास प्रवासाची परवानगी देता येणार नाही.

   III. **कोविड योग्य वर्तनाचे अंमलबजावणी करण्याकरीता या आदेशानूसार सार्वजनिक वाहतूक कार्यालये/प्राधिकरणांना दंड आकारण्याची परवानगी असेल.**

3. रेल्वे:-

   I. सर्व प्रवाशांनी कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे बंधनकारक असेल. रेल्वेने प्रवास करण्याकरीता राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाद्वारे मंजूर करण्यात आलेले युनिव्हर्सल पास बाळगणे अनिवार्य असेल. असे पास कोविड लसीकरणाचे दोन्ही डोस घेतलेल्यांनाच मिळतील.

   II. प्रवासी जर मास्क चा योग्य प्रकारे वापर करत नसेल वा कोविड योग्य वर्तनाचे पालन योग्यरितीने करत नसेल तर अशा प्रवाशास रेल्वेतून प्रवास करता येणार नाही.

   III. रेल्वे प्राधिकरणास या आदेशानूसार कोविड योग्य वर्तनाचे पालन न करणाऱ्या दंड आकारण्याचे अधिकार असतील.

   IV. रेल्वे प्रवासादरम्यान सर्व प्रवाशांनी मास्कचा योग्य वापर करणे बंधनकारक असेल तसेच साधारण कोचमध्ये आसन क्षमतेपेक्षा जास्त प्रवाशांना प्रवास करता येणार नाही. (उभ्याने प्रवास करण्यास मनाई असेल). या नियमांचे उल्लंघन केल्यास रू. 500 इतका दंड आकारण्यात येईल.

4. **खाजगी कार:-**

1. खाजगी कारने अनेक प्रवासी प्रवास करत असल्यास (एकाच परिवारातील व्यक्ती नसल्यास) सर्वांनी मास्कचा योग्य वापर करणे बंधनकारक असेल. नियमाचे उल्लंघन केल्यास संबंधितांवर दंड आकारण्यात येईल.

D. शॉपिंग मॉल्स/सिनेमागृहे (मल्टीस्क्रिन व सिंगल स्क्रिन)

1. सदर ठिकाणे या आदेशात नमुद वेळेत व दिवसांमध्ये सुरू राहतील यामध्ये वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशाद्वारे बदल होऊ शकतो.
2. सदर ठिकाणी येणारे आगंतुक व कर्मचारी यांनी कोविड योग्य वर्तनाचे पालन करणे बंधनकारक असेल. सदर ठिकाणी कोविड अनूरूप वर्तनाचे पालन होत नसल्याचे निदर्शनास आल्यास संबंधित कर्मचारी/चालक/दुकानमालक/व्यवस्थापन यांचेवर कारवाई करण्यात येऊन दंड आकारण्यात येईल.जर कोणतेही ग्राहक कोविड अनूरूप वर्तनाचे पालन करीत नसल्यास सदर ग्राहकांना सेवा पुरविण्यात येऊ नयेत तथापि असे निदर्शनास आल्यास संबंधित ग्राहकासह संबंधित चालक/दुकानमालक/व्यवस्थापन यांचेवर सुद्धा दंड आकारण्यात येईल. जर कोणतीही संस्था किंवा आस्थापना तिचे अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींमध्ये कोविड अनुरूप वर्तनाची अमलबजावणी करण्यामध्ये नियमितपणे कसूर करीत असल्याचे दिसून आले तर, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, अशी संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

E. शिक्षा/दंड/शास्ती

१. या नियमांनुसार अपेक्षित असलेल्या कोविड अनुरूप वर्तनाचे पालन न करणाऱ्या कोणत्याही व्यक्तीला, नियमाचे उल्लंघन केल्याच्या प्रत्येक प्रसंगी, रुपये ५००/- इतका दंड करण्यात येईल.

२. ज्यांनी आपले अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींवर कोविड अनुरूप वर्तन लादणे अपेक्षित आहे अशा संस्थेच्या किंवा आस्थापनेच्या कोणत्याही परिवास्तूत (जागेत), जर एखाद्या व्यक्तीने कसूर केल्याचे दिसून आले तर, त्या व्यक्तीवर दंड लादण्याव्यतिरिक्त, अशा संस्थांना किंवा आस्थापनांना सुद्धा रुपये१० ,०००/- इतका दंड करण्यात येईल. जर कोणतीही संस्था किंवा आस्थापना तिचे अभ्यागत, ग्राहक, इत्यादींमध्ये कोविड अनुरूप वर्तनाची अमलबजावणी करण्यामध्ये नियमितपणे कसूर करीत असल्याचे दिसून आले तर, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, अशी संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

३. जर एखाद्या संस्थेने किंवा आस्थापनेने स्वत: च कोविड अनुरूप वर्तनाचे (CAB) किंवा प्रमाण कार्यचालन कार्यपद्धतीचे (SOP) पालन करण्यात कसूर केली तर ती प्रत्येक प्रसंगी रूपये ५०,०००/- इतक्या दंडास पात्र असेल. वारंवार कसूर केल्यास एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत ती संस्था किंवा आस्थापना बंद करण्यात येईल.

४. जर कोणत्याही टॅक्सीमध्ये किंवा खाजगी वाहतूक करणाऱ्या चारचाकी वाहनात किंवा कोणत्याही बसमध्ये, कोविड अनुरूप वर्तनात कसूर केली जात असल्याचे आढळून आले तर, कोविड अनुरूप वर्तनात कसूर करणाऱ्या व्यक्तींनारूपये ५००/- इतका दंड करण्यात येईल, तसेच सेवा पुरविणारे वाहनचालक, मदतनीस, किंवा वाहक यांना देखील रूपये ५००/- इतका दंड करण्यात येईल. बसेसच्या बाबतीत, मालक परिवहन एजंन्सीस, कसूरीच्या प्रत्येक प्रसंगी, रुपये १०,०००/- इतका दंड करण्यात येईल. वारंवार कसूर केल्यास, एक आपत्ती म्हणून कोविड-१९ ची अधिसूचना अंमलात असेपर्यंत, संबंधित मालक एजन्सीचे लायसन्स काढून घेण्यात येईल किंवा तिचे परिचालन बंद करण्यात येईल.

५. कोविड अनुरूप वर्तणुकी संबंधीच्या वर नमूद केलेल्या नियमांचे, पालन करणे अनिवार्य असून त्यांचे उल्लंघन केल्यास वर नमूद केल्यानुसार दंड व शास्ती करण्यात येईल तसेच आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम, २००५ नुसार कोणऱ्याही आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाद्वारे, उल्लघंन करणाऱ्यंवर इतार कोणताही दंड किंवा शास्ती लादता येईल. कोविड अनुरूप वर्तनाचे निमय/धोरणे, पवरीलप्रमाणे असतील आणि त्यामध्ये विशेषरित्या नमूद न केलेले कोविड अनुरूप वर्तनाशी संबंधित असणारे इतर कोणतेही विषय/मुद्दे, राज्य शासनाच्या अंमलात असलेल्या प्रचलित नियमांनुसार/आदेशानुसार असतील.

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA
Department of Revenue and Forest, Disaster Management,
Relief and Rehabilitation, Mantralaya, Mumbai- 400 032
No: DMU/2020/CR. 92/DisM-1, Date: 8th January, 2022

ORDER

Reference:

1. The Epidemic Diseases Act, 1897.
2. The Disaster Management Act, 2005

Whereas the State Government is satisfied that the people of Maharashtra are threatened with the spread of COVID-19 virus especially with the emergence of the Omicron variant, and therefore it is imperative to take certain emergency measures to prevent and contain the spread of the virus. The Government in exercise of the powers conferred under Section 2 of the Epidemic Diseases Act, 1897, read with all other enabling provisions of The Disaster Management Act, 2005, finds it is necessary to enforce the following measures throughout the State.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred under Section 2 of the Epidemic Diseases Act, 1897 and the powers conferred under The Disaster Management Act, 2005, the undersigned, in his capacity as Chief Secretary and Chairperson, State Executive Committee, State Disaster Management Authority hereby issues the following directions, that will come into force from 10th January, 2022 from 0000 hrs and will remain in force till the issue of any new order –

Sector/ Items	Proposed Restrictions
Movement of People	1. No Movement in groups of 5 or more from 5 AM to 11 PM. 2. No movement from11 PM to 5 AM, except for Essential Purposes.
Government Offices	1. No visitors except with explicit and written permission of Heads of Offices. 2. Online interactions through VC for citizens to be enabled by Heads of Offices. 3. Meetings on VC for all attendees coming from outside the same campus or head quarter. 4. Rationalization of employees present during office hours through promoting Work from Home as well as staggering of working hours depending upon the requirement by Heads of Offices. For this Head of Office may consider flexible hours for employees.

[signature]

Sector/ Items	Proposed Restrictions
	5. Head of Office to ensure strict adherence to CAB. 6. Thermal Scanners, Hand Sanitisers to be made available by all Heads of Offices.
Private Offices	1. Office Management to rationalise the number of employees through work from home and staggering of working hours. It is advised that not more than 50% of regular attendance be reached and for this Management may consider flexible hours for employees as well as keeping offices open for 24 hours and working in shifts,. Travel for the office purposes, if office has staggered timings and is working in odd hours is to be considered as movement for essential purposes on production of ID cards by employees. While taking these decisions, safety and convenience of women employees must be taken into consideration. 2. Only fully vaccinated employees to attend office physically. Non-vaccinated employees must be encouraged to go for full vaccination. 3. Strict adherence to CAB by all employees at all times to be ensured by Office Management. 4. Thermal Scanners, Hand Sanitisers to be made available by Office Management.
Marriages	Maximum 50
Funeral and Last Rites	Maximum 20
Social/ Religious/ Cultural/ Political Gatherings	Maximum 50
Schools and Colleges Coaching Classes	To remain closed till 15th February, 2022, except for: 1. Activities required to be taken by various Educational Boards for 10th and 12th Standard Students. 2. Administrative activities and activities to be undertaken by Teachers other than classroom teachings. 3. Activities specially directed by or permitted by School Education Department, Department of Skill and Entrepreneurship Development, Department of Technical and Higher Education, Department of Medical Education, Department of Women and Child Development or any statutory authority.

Chakrabarty

Sector/ Items	Proposed Restrictions
	4. Exceptions if required by these departments and statutory authorities due to any exigency will have to be got approved by SDMA.
Swimming Pools, Gyms, SPAs, Wellness Centers and Beauty Saloons	To remain closed.
Hair Cutting Saloons	1. 50% capacity. 2. To be closed from 10 PM to 7 AM every day. 3. In case of any setup with multiple activities, other activities shall remain closed. 4. These hair cutting saloons must adhere to strict CAB and all the persons engaged must be fully vaccinated.
Sporting Competitive Events	1. To be deferred, except for National and International levels competitions already scheduled, with following: 1. No Audience. 2. Bio-Bubble for all the Players and Officials. 3. GOI rules shall be applicable for all participating international and domestic players. 4. RT-PCR/ RAT every third day for all Players and Officials. 2. No city or district level sports camps, competitions, events to be organized.
Entertainment Parks, Zoos, Museums, Forts and other ticketed places/ events for general public. Local Tourist Spots (DDMAs to declare such spots for their respective jurisdictions)	To remain closed
Shopping malls, market complexes with restricted entry	1. 50% capacity. Information about Fully Capacity as well as Present Number of Visitors must be displayed on a notice board outside establishment for information of all visitors. 2. Management to appoint marshals to ensure strict observance of CAB by all visitors and staff. 3. RAT Testing Booth/ Kiosks. 4. Only fully vaccinated persons to be allowed. 5. To be closed from 10 PM to 8 AM every day.

Sector/ Items	Proposed Restrictions
Restaurants, eateries	1. 50% capacity. Information about Fully Capacity as well as Present Number of Visitors must be displayed on a notice board outside establishment for information of all visitors. 2. Only fully vaccinated persons to be allowed. 3. To be closed from 10 PM to 8 AM on all days. 4. Home delivery allowed all days.
Natyagriha, Cinema Theatres,	1. 50% capacity. Information about Fully Capacity as well as Present Number of Visitors must be displayed on a notice board outside establishment for information of all visitors 2. Only fully vaccinated persons to be allowed. 3. To be closed from 10 PM to 8 AM on all days.
International Travel	As per GOI guidelines
Domestic Travel	Double vaccination or mandatory negative RTCPR test report valid from upto 72 hrs of the time of arrival into the State. This shall apply to air, train as well as on road passengers. This will also apply for drivers, cleaners and other support staff that may be travelling.
Cargo Transport, Industrial Activities, Construction Activities	On, only by fully vaccinated persons
Public Transport	Only for fully vaccinated persons, regular timings.
Conduct of Examinations by UPSC/ MPSC/ Statutory Authorities/ Public Institutions etc.	1. All competitive exams being held at National level shall be as per the GOI guidelines. Hall tickets for these exams shall be valid document to prove essential purpose for movement. 2. All competitive exams being held at State level where hall tickets have already been issued and dates of examination have already been notified, shall be conducted as notified. All further examinations shall be conducted only after sanction of SDMA. 3. Conduct of examination shall be strictly as per CAB protocols and DDMA shall appoint observers for the same.

1. Essential Purposes for movement:
   1. Medical emergencies
   2. Performing an essential service. (Essential Services shall be as specified in Annexure 1).

3. Movement towards or from Airport, Railway Stations, Bus Stations, with a valid ticket for the journey.
4. For offices that are opened 24 hours, staff movement for various shifts to be considered as essential.

2. CAB regulations shall be as specified in Annexure 2.
3. All persons working in shops, restaurants, hotels or any establishment engaged in e-commerce or home-delivery must be fully vaccinated. The management shall be held responsible and if any case is found in contravention to this requirement, concerned establishment shall be closed by DDMA. Periodic testing using RAT for staff engaged in these activities are to be carried out by the management.
4. Augmented Restrictions may be enforced separately for districts with low vaccination coverage.
5. DDMA may suggest modifications to these restrictions to SDMA. These will come into force only with prior permission of SDMA.
6. DDMA has full authority to requisition staff and or resources from State Government Offices or any Institutions aided by State Government for the purposes of Covid management.

BY ORDER OF AND IN NAME OF THE GOVERNOR OF MAHARASHTRA

(Debashish Chakrabarty)
Chief Secretary

ANNEXURE I
ESSENTIAL SERVICES

Essential Services to include the following-

1. Hospitals, diagnostic centers, Clinics, vaccinations, Medical insurance offices, Pharmacies, Pharmaceutical companies, other medical and health services including supporting manufacturing and distribution units along with their dealers, transport and supply chain. Manufacturing and distribution of vaccines, sanitizers, masks, medical equipment, their ancillaries, raw material units and support services.
2. Veterinary Services/ Animal Care shelters and pet food shops
3. All operations related to forestry as declared by the Forest Department
4. Aviation and related services (airlines, airports, maintenance, cargo, ground services, catering, fueling, security etc)
5. Groceries, Vegetables Shops, fruit vendors, dairies, bakeries, confectionaries, all type of food shops selling raw/ processed/ cooked food.
6. Cold Storage and Warehousing services
7. Public Transport: Airplanes, Trains, Taxis, Autos and public buses.
8. Services related to functioning of offices of Diplomats of various countries
9. Pre Monsoon Activities by local authorities
10. All Public Services by local authorities.
11. Reserve Bank of India and services designated by RBI as essential
12. All offices of SEBI recognized market infrastructure institutions such as Stock Exchanges, depositories, clearing corporations etc and other intermediaries registered with SEBI
13. Services required for restoration/ maintenance of telecom services
14. Transport of Goods

15. Water Supply Services

16. Agriculture related activities and all allied activities required to ensure seamless continuity of the agricultural sector including availability of farming input, seeds, fertilizers, equipment's and repairs thereof.

17. Export – Import of all commodities

18. E-Commerce (only for the supply of essential goods and services)

19. Accredited Media

20. Petrol Pumps and Petroleum related products; including offshore / onshore production

21. All cargo services

22. Data Centers/ Cloud Services/ IT services supporting critical infrastructure and services

23. Government and Private Security Services

24. Electric and gas supply services

25. ATM's

26. Postal Services

27. Ports and related activities

28. Custom House Agents/ Licensed Multi Modal Transport Operators associated with movement of vaccines/ lifesaving drugs/ pharmaceutical products.

29. Units producing raw material/ packaging material for any essential services

30. Units that are engaged in production of materials for impending rainy season for individuals as well as for organisations.

31. Offices of Central, State and Local governments, including of their statutory authorities and organisations

32. Cooperative, PSU and Private Banks

33. Offices of companies providing essential services

34. Insurance/ Mediclaim Companies

35. Pharmaceutical company offices needed for management of production/ distribution

36. RBI regulated entities and intermediaries including standalone primary dealers, CCIL, NPCI, payment system operators and financial market participants operating in RBI regulated markets.

37. All Non Banking Financial Corporations

38. All micro finance institutions

39. Offices of advocates if operations of Courts, Tribunals or Commissions of Enquiries are on.

40. Any Services designated as essential services by local disaster management authority.

Annexure 2

COVID APPROPRIATE BEHAVIOUR (CAB)

Definition: *CAB can be defined as the everyday common behaviour needed to be followed by individuals and organisations to curb the spread of the COVID 19 virus and thereby breaking the chain of transmission of the same. Aspects of behaviour that's characterised as CAB include those mentioned below and also all such rational aspects that may hinder spread of Covid 19 virus given its methodology of spread indicated herein.*

Following are some aspects of basic COVID appropriate behaviour that have to be followed by everyone at all times.

a. Wear a mask at all times in the right way. Mask should cover nose and mouth at all times. (An handkerchief will not be considered as mask & person using would be liable for fine.)

b. Maintain social distancing (6 feet distance) at all times wherever possible.

c. Wash hands frequently and thoroughly by soaps or sanitisers.

d. Avoid touching nose/ eyes/ mouth without washing your hands with soap or without use of sanitiser.

e. Maintain proper respiratory hygiene.

f. Regularly clean and disinfect frequently cleaned surfaces.

g. When coughing or sneezing, cover the mouth and nose using tissue and throw used tissues in the trash; if one doesn't have tissue, one should cough and sneeze into bent elbow and not one's hand.

h. Do not spit in public places.

i. Avoid venturing out of the house unless absolutely required.

j. Avoid crowds and maintain safe distance (*6 feet distance*) in public places.

k. Greet anyone without physical contact.

l. Any other rational behaviour required for avoiding spread of Covid 19 virus, given its methodology of spread, indicated herein.

A. Work Place CAB

1. Permission for functioning of work place as well as maximum number of staff that may attend work place in any shift permitted shall be as per orders from time to time.

2. CAB as stated in section I shall be followed by everyone engaged and without prejudice to generality and comprehensibility of responsibilities and duties of organization stated above, owner organization shall be responsible for CAB behaviour of each individual engaged in the work place. Social distancing at work places shall be ensured through adequate gaps between shifts, staggering the lunch breaks of staff, etc. If there is a food mess or location, it shall follow SOP for eateries. Number of Shifts maybe increased with the permission of DDMA, if there are restrictions on timings of movements, to ensure less crowding in any shift as well as for the purposes of backlog of the work that may have got impacted due to closure of work.

3. Provision for thermal scanning, hand wash and sanitiser preferably with touch free mechanism will be made at all entry and exit points and common areas. In addition, sufficient quantities of handwash and sanitizer shall be made available in the work places.

4. Frequent sanitization of entire workplace, common facilities and all points which come into human contact e.g. door handles etc., shall be ensured, including between shifts.

5. Use of Arogya Setu app shall be made mandatory for all employees, both private and public.

6. Hospitals/ clinics in the nearby areas, which are authorized to treat COVID-19 patients, should be identified and list should be available at work place all the times. Employees showing any symptom of COVID-19 should be immediately sent for check up to such facilities. Quarantine areas should be earmarked for isolating employees showing symptoms till they are safely moved to the medical facilities.

B. Gatherings

Marriages

1. Maximum number of guests as well as hours of gathering allowed shall be as

regulated from time to time.

2. All the attendees as well as service providers will mandatorily wear face masks and maintain social distancing throughout the ceremony and follow CAB as mentioned in section I.
3. Service of food must be staggered in a way that does not cause much interaction and shall follow generally guidelines for eateries/ restaurants. Over and above these guidelines, food area will serve at any time only as much guests as 50% of the capacity.
4. Without prejudice to generality of responsibilities and duties of the organization owning the marriage hall, it shall be the duty of the facility to make available adequate hand sanitisers/ thermal scanners for the guests. All the personnel from the side of the facility including cleaning staff and catering staff to be compulsorily vaccinated
5. In the case of a staff members found to be without a valid test, a fine of will be levied on each defaulter as well as on the establishment under these rules. In case of any violations by any guests, the families of the groom and bride and the establishment will be fined under these rules. Repeated defaults shall lead to sealing of the establishment for the time until COVID 19 remains notified as a disaster by the Central Government.

Funerals and Last Rites

1. All the attendees as well as service providers will mandatorily wear face masks and maintain social distancing throughout the rites and follow CAB as mentioned in section I.
2. Local authorities/ trusts/ organizations in charge of the establishments shall be responsible for ensuring conformity to CAB by all.
3. The maximum numbers allowed shall be as per regulations from time to time.

Other social, religious, election, entertainment or cultural gatherings:

1. Permissions for these gatherings as well as the maximum numbers allowed shall be as per regulations from time to time.
2. Food if also being served, its section shall be separately delineated and generally SOPs for eateries shall be followed there at. If at any time, as per restrictions in place,

dine in is not allowed in any eateries. food shall not be served in such gatherings either for eating there at.

3. All the attendees as well as service providers will mandatorily wear face masks and maintain social distancing throughout the rites and follow CAB as mentioned in section I.
4. Owner of the premises shall be responsible as an organization for following of CAB in the premises.
5. While organising election related gatherings or activities, election officer shall ensure that these shall be staggered to the extent possible to ensure minimum number required at any moment.

C. CAB in Public and Private Transport:

I. For Taxis/ Autos and other private transport operators (Except Buses/ trains):

  I. All taxi/ Autos and other private transport operators (except buses) operators to sanitize the vehicles after every trip to ensure safety of self and passengers.

  II. Any person found to be travelling without mask/ not wearing mask correctly will result in the defaulter as well as the taxi driver being fined under these rules.

II. Buses:

  I. In the case of buses, they can travel with as much capacity as allowed under orders from time to time.

  II. Passengers found to be without masks/ not wearing masks or engaging in any non-CAB confirming behaviour in proper manner must be asked to disembark.

  III. Public transport authorities have the right to impose fines under these rules. Proceeds against these shall be used by the public transport authorities for ensuring CAB confirmations by their operations.

III. Local trains/ metro/ mono rails:

  I. All passengers shall compulsorily follow CAB mentioned herein above. For these, a separate Universal Travel Pass has been issued by

SDMA which allows only fully vaccinated passengers to travel by local trains and metro.

II. Passengers found to be without masks/ not wearing masks or engaging in any non-CAB confirming behaviour in proper manner must be asked to disembark.

III. Public transport authorities have the right to impose fines under these rules. Proceeds against these shall be used by the public transport authorities for ensuring CAB confirmations by their operations.

IV. In the case of out-station trains, all passengers to compulsorily wear masks and no standees will be allowed in the general compartment. Violators will be fined an amount of Rs.500 for non-compliance of the same.

IV. Private Cars:

I. For multiple persons, except when belonging to same family travelling in a private car, proper wearing of masks to be compulsory. Penalties can be imposed on violation of the same by the local DDMA's.

D. Shops/ Malls/ Theatres and other such standalone or multi-outlet establishments:

1. These shall remain open only during such hours and on days that are allowed by various orders from time to time.
2. These shall enforce CAB by all their visitors as well as staff members. If any staff member is found to be without the Mask or defaulting on any of CAB prescribed herein or in any SOP that may be floated by SDMA, staff member shall be fined along with the shop owner as per these rules. If any customer is found to flaunt CAB, he or she will not be served by the establishment and if found to be serving, along with fine on the defaulting customer, owner of the establishment shall also be fined. Repeated defaults shall cause withdrawal of license or permission to operate till Covid 19 notification as disaster remains in force.

E. Penalties

- Any individual not following CAB expected is these rules shall be fined Rs. 500/- for each instance of default.
- If the default by an individual is seen in any premises of organization or establishment that is supposed to impose CAB on their visitors, customers etc., in addition to imposing fine on the individual, these organizations or establishments shall also be fined Rs. 10000/-. If any organization or establishment is seen to be a regular defaulter in ensuring discipline for CAB in its visitors, customers etc. such organization or establishment shall be closed till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- If an organization or establishment fails to follow CAB or SOP itself, it will be liable to be fine of Rs. 50000/- for each instance. Frequent defaults shall lead to closure of the organization or establishment till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- If a default is found inside any taxi or private transport four- wheeler or inside any bus, along with the individual defaulting CAB being fined Rs. 500/-, driver, helper or conductor who are providing service shall also be fined Rs. 500/-. Owner transport agency in cases of buses shall be fined Rs. 10000/- for each instance of default. Frequent defaults shall lead to withdrawal of license or closure of operations for the owner agency till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- Any organization or establishment or agency that do not follow special SOP floated for them under these rules from time to time shall attract a fine of Rs. 50000/- for each incidence of such failures and may attract closure till the notification of Covid 19 as a disaster remains in force.
- In case of repeated, serious or Mala fide violations IPC 269 / 270 in addition to 188 of IPC may be attracted for arrests and imprisonment.
- The above mentioned rules regarding COVID appropriate behaviour to be followed mandatorily and violation of the same will result in fines and penalties as stated above as well as any other fine or penalty may be levied on the violators by any disaster management authority in accordance with the Disaster Management Act, 2005. The rules/ polices for CAB shall be in accordance with

the above and any other issue regarding CAB not specifically mentioned herein shall be in accordance with the current rules/ orders of the State Government that are in force.

******

महाराष्ट्र शासन

Department of Revenue and Forest, Disaster Management, Relief and Rehabilitation, Mantralaya, Mumbai- 400 032
No: DMU/2020/CR. 92/DisM-1, Date: 9th January, 2022

ORDER

In exercise of the powers conferred under Section 2 of the Epidemic Diseases Act, 1897 and the powers conferred under The Disaster Management Act, 2005, the undersigned, in his capacity as Chief Secretary and Chairperson, State Executive Committee, State Disaster Management Authority hereby issues the following partial modification to the order dated 8th January, 2022, that will come into force from 10th January, 2022 from 0000 hrs and will remain in force till the issue of any new order –

1. 'Proposed Restrictions' mentioned in the Table Head Row shall be read and construed as 'Applicable Restrictions'.

2. Beauty Saloons shall be grouped with Hair Cutting Saloons and and shall be allowed to remain open with 50% capacity subject to restrictions mentioned in the Table for Hair Cutting Saloons. In these establishments only those activities that do not require removal of masks by anyone shall be allowed. Only fully vaccinated persons shall be allowed to use these services. All the staff engaged in operation shall be fully vaccinated.

3. Gyms are allowed to remain open with 50% capacity, subject to use of masks while performing any activity. Only fully vaccinated persons shall be allowed to use these services. All the staff engaged in operation shall be fully vaccinated.

BY ORDER OF AND IN NAME OF THE GOVERNOR OF MAHARASHTRA

(Debashish Chakrabarty)
Chief Secretary